

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO
PER LA FORNITURA DI FARMACI VARI
PROCEDURA APERTA TELEMATICA CON ASTA A RILANCIO DINAMICO PER
UN PERIODO DI 2 (DUE) ANNI
GARA N. 5521635

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente Capitolato Speciale ha per oggetto la fornitura dei seguenti prodotti occorrenti a questa ULSS per un periodo di 2 (due) anni:

	QUANTITA'
	ANNUA
LOTTO N.1 – CIG N. 5673424198	
SITAGLIPTIN FOSFATO MONOIDRATO 25 mg cpr	N. 10.220
SITAGLIPTIN FOSFATO MONOIDRATO 50 mg cpr	N. 56.280
LOTTO N.2 – CIG N.5673433903	
SITAGLIPTIN FOSFATO MONOIDRATO 50 mg cpr/ METFORMINA CLORIDRATO 850 mg	N. 291.200
SITAGLIPTIN FOSFATO MONOIDRATO 50 mg cpr/ METFORMINA CLORIDRATO 1000 mg	N.1.276.800
LOTTO N.3 – CIG N.56734620F4	
IVABRADINA CLORIDRATO 5 mg	N. 425.600
IVABRADINA CLORIDRATO 7,5 mg	N. 112.000

L'Azienda ULSS n.20 opera in qualità di Azienda Capofila dell'Area Vasta di Verona per l'approvvigionamento dei farmaci P-ht distribuiti attraverso il canale della DPC (Distribuzione Per Conto) distribuiti dall'Azienda Ospedaliera di Verona a pazienti delle tre ULSS sopra menzionate, nonché distribuiti direttamente dalle strutture interne dell'ULSS n.20.

In ogni caso la quantità prevista potrà variare in più o in meno, entro il limite del 20%, ad insindacabile giudizio di questa ULSS, senza che perciò il fornitore abbia a pretendere variazioni di prezzo.

Le quantità oggetto del presente appalto potranno venire altresì ulteriormente ridotte, rispetto alla oscillazione in diminuzione del 20% sopra indicata, nel caso di insufficiente disponibilità finanziaria conseguente a manovre di contenimento della spesa sanitaria operate dallo Stato, dalla Regione Veneto o dall'ULSS n.20 e/o di modifica dell'assetto territoriale della ULSS e/o a seguito di ristrutturazione aziendale di qualsiasi natura e/o determinata da qualunque motivo.

E' altresì facoltà dell'ULSS di recedere, in tutto o in parte, ed in qualsiasi momento, dal contratto a seguito di mutamenti negli indirizzi terapeutici, ovvero nel caso di nuovi assetti organizzativi nella gestione degli approvvigionamenti di farmaci, nel caso di modifica/revoca degli accordi interaziendali attualmente vigenti, e fatte salve nuove iniziative intraprese a livello regionale e qualora non risultasse economicamente conveniente il mantenimento del prodotto all'interno della DPC (Distribuzione Per Conto).

I costi per rischi da interferenza sono da considerarsi pari a zero.

Art. 2 - Caratteristiche qualitative

I prodotti forniti dovranno essere conformi a quanto richiesto nel presente Capitolato Speciale d'Appalto ed alle disposizioni legislative e normative vigenti e dovranno rispettare le caratteristiche indicate dalla Farmacopea Ufficiale (ultima edizione) e dal Ministero della Salute.

I prodotti devono essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi del trasporto. Il confezionamento e l'etichettatura dei prodotti devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla normativa vigente. Dette diciture devono figurare sia sul confezionamento primario che sull'imballaggio esterno così come definiti dal D.Lgs n.219/06. Eventuali avvertenze o precauzioni particolari da attuare per la conservazione dei prodotti devono essere chiaramente leggibili, come pure il lotto e la data di scadenza.

La temperatura di conservazione, stabilita dal Ministero della Salute, deve essere rigorosamente rispettata e documentata in ogni fase del trasporto e dello stoccaggio.

Tutti i prodotti soggetti a scadenza dovranno avere al momento della consegna almeno i 2/3 della validità rispetto alla data di scadenza leggibile in etichetta.

Art. 3 - Periodo contrattuale

Il contratto relativo alla fornitura in oggetto avrà durata di 2 (due) anni dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

Qualora, prima della scadenza del contratto d'appalto, non sia stato possibile individuare il nuovo aggiudicatario con procedura ad evidenza pubblica, il Committente può disporre la proroga del contratto in scadenza alle condizioni originarie, per il periodo strettamente necessario per pervenire alla nuova aggiudicazione e, comunque, per un periodo massimo di 180 giorni.

Art. 4 – Esecuzione del contratto e modalità di ordinazione e consegna

Il fornitore è tenuto all'esecuzione a regola d'arte, secondo gli usi commerciali, della fornitura dei beni/prodotti oggetto del presente capitolato. Nella esecuzione il fornitore è tenuto alla diligenza e ad una particolare attenzione qualitativa derivante dalla caratteristica sanitaria ed ospedaliera della fornitura, adottando tutte le precauzioni necessarie per la perfetta conservazione della merce durante il trasporto, in linea con quanto previsto dal D.M. 06/07/1999.

L'ordinazione, fatta per iscritto dal Servizio Approvvigionamenti, potrà riguardare l'intero quantitativo o parti di esso.

L'evasione dell'ordine dovrà avvenire tempestivamente e comunque non oltre 8 giorni dal ricevimento dell'ordine emesso esclusivamente dal Servizio Approvvigionamenti.

In caso di ordine urgente, trasmesso comunque solo dal suddetto Servizio Approvvigionamenti, l'evasione dello stesso dovrà essere **immediata** entro e non oltre 48 ore dalla richiesta.

Le consegne dovranno essere effettuate franche di ogni spesa (imballo e trasporto compresi) presso i depositi di Farmacia di questa ULSS, presso il magazzino del grossista COMIFAR o presso i depositi di Farmacia dell'Azienda Ospedaliera di Verona, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione per l'IVA che per legge è a carico dell'acquirente.

Il trasporto e lo scarico a terra presso i suddetti depositi, dovranno essere effettuati a cura della ditta fornitrice.

Le consegne dovranno inoltre essere accompagnate da apposita bolla descrittiva in duplice copia; una di queste, firmata per ricevuta, resterà al fornitore. L'apposizione della firma non preclude per l'azienda sanitaria il diritto ad eventuali ulteriori rilievi in ordine ai beni consegnati.

I quantitativi di merce ammessi al pagamento saranno quelli accertati al momento dell'inventario delle singole consegne.

Art. 5 - Corrispondenza tra ordine e consegna

Gli operatori dei depositi addetti a ricevere i prodotti di cui al presente Capitolato, dovranno controllare la piena rispondenza tra la merce consegnata ed il relativo ordine di acquisto.

La merce che risultasse essere già stata consegnata sarà immediatamente restituita alla ditta.

In ogni caso non verranno liquidate dall'ULSS n.20 fatture relative ad ordinativi già eseguiti o che non siano stati emessi dal Servizio Approvvigionamenti.

Art. 6 - Controlli quali-quantitativi

Il controllo quali-quantitativo verrà effettuato all'atto della consegna.

La quantità sarà esclusivamente quella accertata presso il magazzino ricevente e farà fede tra le parti contraenti.

All'atto di ogni consegna potranno essere prelevati, a cura dell'ULSS, campioni di merce per l'accertamento delle caratteristiche richieste.

Art. 7 - Modalità di fatturazione e pagamenti

La fatturazione dovrà avvenire, a norma di legge, con esplicito riferimento alla bolla di consegna e con indicazione del magazzino presso il quale la merce è stata consegnata.

La fatturazione avverrà al completamento della fornitura. Il pagamento delle fatture avrà luogo entro 60 giorni dalla data di regolare accertamento della prestazione da parte del direttore dell'esecuzione, che avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura. Il pagamento sarà subordinato all'accertamento della regolarità contributiva del fornitore (DURC).

L'ULSS n.20 può sospendere, ferma restando l'applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti al fornitore cui sono state contestate inadempienze nell'esecuzione della fornitura, fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali (art. 1460 C.C.) Tale sospensione potrà verificarsi anche qualora sorgano contestazioni di natura amministrativa.

Non dovranno essere imposti limiti minimi di fatturazione.

Art. 8 - Compilazione scheda di offerta e importo di aggiudicazione

Nella scheda di offerta (vedi art. 10 paragrafo VII) del presente Capitolato Speciale d'Appalto) la ditta dovrà riportare, per ogni lotto cui intende partecipare, il prezzo complessivo biennale offerto, oltre IVA, che non dovrà essere superiore alle seguenti basi d'asta, pena l'esclusione dell'offerta dalla gara.

LOTTO N.1 - € 169.000,00= oltre IVA

LOTTO N.2 - € 2.089.000,00= oltre IVA

LOTTO N.3 - € 706.000,00= oltre IVA

L'aggiudicatario non potrà pretendere alcun compenso per qualsiasi titolo ed errore nell'interpretazione dei patti contrattuali o nei prezzi e calcoli o per qualsiasi altra eventualità o circostanza.

I prezzi si intendono comprensivi del costo dovuto all'imballaggio, al trasporto, allo scarico a terra e ad ogni ulteriore onere accessorio anche di natura fiscale, ad esclusione dell'IVA, che dovrà venire addebitata sulla fattura a norma di legge.

Art. 9 - Criteri di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà, **distintamente per lotto**, ai sensi dell'art. 82, del Dec. Lgs. n. 163 del 12/04/06 e s.m.i. a favore della ditta che avrà presentato il prezzo complessivo più basso, al netto di IVA.

L'offerta non dovrà in alcun modo essere condizionata né parziale, pena l'esclusione dalla gara.

Si precisa che la ditta non potrà proporre alternative di fornitura, pena l'esclusione dalla gara.

In caso di parità di prezzo complessivo al termine dell'asta si procederà ad estrazione a sorte tramite sorteggio telematico.

In caso di mancanza di offerte o in presenza di offerte non valide, la gara sarà dichiarata deserta e si procederà successivamente all'aggiudicazione dell'appalto a procedura negoziata ai sensi di quanto previsto dall'art.57, II comma del D.Lgs n.163/2006.

Alla procedura saranno chiamate a partecipare le ditte che risulteranno in possesso dei requisiti richiesti.

Si precisa inoltre che:

- 1 - si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- 2 - si potrà sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara motivatamente;
- 3 - le offerte risultate anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 86 D. Lgs. n. 163/2006, verranno sottoposte a verifica ai sensi degli artt. 87 e 88 D. Lgs. n. 163/2006.

Art. 10 - Modalità di espletamento della gara telematica e fasi della gara

I) Definizioni utili per la procedura telematica – glossario

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi del DPR n.207/2010, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti dal User ID e codice PIN, che consentono alle imprese abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura come disciplinata dal D.Lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori è disponibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>. E' necessario un lettore di smart card.

Marcatura temporale: è il risultato della procedura informatica che consente di dare certezza all'ora e al minuto di "chiusura" dell'offerta. Tale procedura garantisce lo stesso livello di inviolabilità delle offerte previsto dalla procedura di gara tradizionale ad evidenza pubblica, dando certezza del momento della chiusura dell'offerta telematica. Consiste nella generazione, tramite processo informatico di una firma digitale (anche aggiuntiva rispetto a quella del sottoscrittore) cui è associata l'informazione relativa a una data e a un'ora certe.

Il kit di marcatura temporale è disponibile presso gli enti certificatori di cui al sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale <http://www.agid.gov.it>.

Gestore del sistema: CSAMED s.r.l. di Cremona, di cui si avvale l'Azienda per le operazioni di gara, ai sensi del DPR n.207/2010.

Sistema: sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto di cui al DPR n.207/2010; coincide con il server del gestore.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: www.albofornitori.it, nell'apposita stanza dedicata all'Azienda e nella scheda presente nell'Elenco Trattative) cui si accede utilizzando l'username scelto (e-mail referente Albo) e il codice PIN preventivamente assegnato.

DOTAZIONE TECNICA MINIMA CONSIGLIATA PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA TELEMATICA

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma albofornitori.it sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

E' consigliata una connessione ADSL (banda consigliata: almeno 640 kb) o connessione internet aziendale.

Nota: Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall.

Risoluzione schermo minima 1024 x 768

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

Internet Explorer 7 o superiore;

Mozilla Firefox 3 o superiore;

Google Chrome

Safari 4 o superiore.

3 - Configurazione Browser

E' supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web.

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (cfr. definizioni).

Tutte le Imprese che partecipano alla presente gara telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Le Imprese partecipanti dovranno impegnarsi, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (account e PIN) assegnati.

L'account ed il PIN necessari per l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara sono personali. Le imprese concorrenti sono tenute a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

In ogni caso saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Le imprese partecipanti si impegnano a manlevare e tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le spese legali eventuali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o

comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

II) Modalità di partecipazione

Le Imprese, entro le ore 12:00 del 09 maggio 2014 devono abilitarsi all'albo Fornitori dell'Azienda ULSS n.20 di Verona e alla gara con la compilazione della domanda tramite apposito processo informatico accessibile dal sito www.albofornitori.it. L'abilitazione è del tutto gratuita per l'Impresa concorrente.

1. I concorrenti non ancora abilitati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'albo fornitori dell'Azienda. La richiesta d'iscrizione avviene compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.
2. Una volta completato l'inserimento dei propri dati, i concorrenti, seguendo le istruzioni fornite a video, devono confermarli. Dopo la conferma possono essere accettati dall'Ente all'interno dell'albo fornitori.
3. All'abilitazione all'albo fornitori deve seguire, obbligatoriamente, da parte dei concorrenti l'abilitazione alla gara. Questa avviene collegandosi al sito www.albofornitori.it, richiamando il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Gare Pubbliche - Accreditamento" e inserendo i propri dati identificativi nella pagina di abilitazione alla gara collegata al bando.

Fatto ciò i concorrenti saranno tra quelli che potranno, previo espletamento di tutte le formalità amministrative, partecipare alla gara.

Le Imprese dovranno iscriversi all'Albo Fornitori dell'Azienda per la seguente voce di gara:

linea (1° livello) = FARMACI

Contestualmente all'abilitazione, il gestore del sistema attiva l'account ed il PIN associati all'Impresa abilitata, permettendo a quest'ultima di abilitarsi alla gara, di accedere al sistema e di compiere tutte le azioni previste per la presente gara.

Anche se già precedentemente abilitati all'albo fornitori, i partecipanti dovranno in ogni caso necessariamente ottemperare alle operazioni previste al precedente punto 3.

In caso di RTI, GEIE e consorzi ordinari di cui alle lettere d), f) ed e) dell'art. 34, I comma, del D.lgs n.163/2006, le operazioni previste ai precedenti punti 1 2 e 3 devono essere effettuate da tutte le imprese associate/associande.

In caso di Consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, I comma, del D.lgs n.163/2006 le operazioni previste ai precedenti punti 1 2 e 3 devono essere effettuate dal Consorzio e dalle Consorziare esecutrici dell'appalto.

III) Deposito telematico della documentazione amministrativa

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), negli appositi spazi denominati "Invio documentazione amministrativa" la seguente documentazione amministrativa:

- A) Dichiarazione (si invita ad utilizzare l'**allegato "A"**) in cui il titolare o un legale rappresentante della ditta istante dichiara, nelle forme di cui al DPR 445 del 28/12/00, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente secondo lo stato di appartenenza, sotto la propria responsabilità:
- 1) che la ditta risulta iscritta alla C.C.I.A.A., indicando per quale attività, numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza);
 - 2) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - 3) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
 - 4) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - 5) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - 6) di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
 - INPS: sede di....., via.....matricola n(nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
 - INAIL sede di....., via.....matricola n(nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
 - 7) di impegnarsi a fornire le medesime informazioni relative alla posizione previdenziale ed assicurativa delle imprese subappaltatrici.
 - 8) di non avvalersi dei piani individuali di emersione ai sensi di quanto previsto dal D.L. 25/09/2002 n.210 convertito in Legge 22/11/2002 n.266;
 - 9) indica il numero di fax e il domicilio eletto per le spedizioni postali, e dichiara di autorizzare espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis D.Lgs n.163/2006, che l'invio di tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano effettuate esclusivamente mediante uno dei predetti mezzi di comunicazione o attraverso PEC all'indirizzo mail riportato nell'albo fornitori (indirizzo pec e e-mail referente albo);
 - 10) indica i riferimenti (indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo di posta elettronica) relativi all'Ufficio Territoriale della Agenzia delle Entrate competente per

territorio, per l'acquisizione da parte dell'Azienda Sanitaria del documento di regolarità fiscale;

- 11) indica i riferimenti (indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo di posta elettronica) dell'Ufficio Provinciale del Lavoro competente per l'acquisizione da parte dell'Azienda Sanitaria del certificato di ottemperanza di cui alla Legge 12/03/1999 n.68;
- 12) indica i riferimenti (indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo di posta elettronica) relativi all'ufficio Antimafia della Prefettura competente per territorio, per l'acquisizione da parte dell'Azienda Sanitaria della certificazione antimafia;
- 13) indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre (in caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) della D. Lgs. 163/06);
- 14) indicazione esplicita delle prestazioni che intende, ai sensi dell'articolo 118 del D. Lgs. 163/2006, eventualmente subappaltare. In mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato;
- 15) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale richiesti per svolgere il presente appalto.

B) Dichiarazione sostitutiva ex DPR 445/2000 (si invita ad utilizzare l'**allegato "B"**), attestante il possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D. Lgs 163/2006, **così come modificato dalla Legge n.106/2011**. La ditta deve autocertificare quanto segue:

- a) che i soggetti non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei **soci** o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico **o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**, se si tratta di altro tipo di società, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs n.159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs n.159/2011;
- c) che nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei **soci** o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico **o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che non è inoltre intervenuta nemmeno una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'[art. 45, paragrafo 1, della Direttiva 18/2004/CE](#); [che quanto sopra](#) non ha riguardato i soggetti **cessati dalla carica nell'anno** antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (Qualora invece i soggetti **cessati dalla carica nell'anno** antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, fossero incorsi in qualcuna delle suddette disposizioni penali, l'impresa dovrà dimostrare **che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione** della condotta penalmente sanzionata). **L'esclusione e il divieto di partecipazione all'appalto in ogni caso non operano quando il reato è stato**

depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Ai fini della suddetta lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione .

- d) che i soggetti non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55](#); **l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della** violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che i soggetti non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;
- f) che i soggetti non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- g) che i soggetti non hanno commesso violazioni **gravi**, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'[art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602](#)

- h) che nei confronti dei soggetti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[art. 7, comma 10](#), per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che i soggetti non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'[art. 47, comma 1](#), dimostrano, ai sensi dell' [art. 47, comma 2](#), il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

- l) che i soggetti sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12 Marzo 1999, n. 68 (oppure che l'impresa ha meno di 15 dipendenti e quindi non è soggetta alla L. 68/1999);
- m) che nei confronti dei soggetti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[art. 9, comma 2, lettera c\), del D. Lgs 8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs n. 81/2008;

m-bis) che nei confronti dei soggetti, ai sensi dell'[art. 40, comma 9-quater](#), non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[art. 7, comma 10](#), per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;

m-ter) che i soggetti di cui alla precedente lettera b), qualora vittime dei reati previsti e puniti dagli [artt. 317 e 629 c.p.](#) aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689](#). L'affermazione del primo periodo, non deve contrastare con quanto emerge dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato **nell'anno antecedente** alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'[art. 6](#), la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

C) Dichiarazione (si invita ad utilizzare l'**allegato "C"**) in cui il titolare o un legale rappresentante della ditta istante dichiara di accettare le seguenti condizioni e clausole:

1) di conoscere, di accettare e di rispettare incondizionatamente tutte le clausole del bando capitolato, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 9.1.2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale. In particolare, la ditta dichiara di essere a conoscenza e di accettare che, ai sensi dell'art. 1 del Protocollo di legalità, la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie;

2) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le condizioni contrattuali per la fornitura di beni e servizi vigenti e quelle contenute nel Capitolato Speciale e di averne compreso la portata e gli effetti;

3) di accettare, quale Foro giudiziario esclusivo, in caso di controversie, il Foro di Verona;

4) di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le seguenti clausole del Capitolato Speciale d'Appalto:

Art. 1 - Oggetto dell'appalto;

Art. 2 – Caratteristiche qualitative;

Art. 3 – Periodo contrattuale;

Art. 7 - Modalità di fatturazione e pagamento;

Art. 12 – Contestazioni e controversie – Penalità;

Art. 13 - Divieto di cessione e subappalto;

Art. 15 - Risoluzione del contratto;

Art. 17 - Foro giudiziario esclusivo

Art. 26 - Tracciabilità flussi finanziari.

D) A dimostrazione della propria capacità economica e finanziaria, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs n.163/06, dichiarazione (si invita ad utilizzare l'**allegato "D"**) in cui il titolare o un legale rappresentante della ditta istante dichiara, sotto la propria responsabilità, nelle forme di cui al DPR 445 del 28/12/00, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente secondo lo stato di appartenenza:

- di aver realizzato complessivamente, negli esercizi finanziari del triennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando, un fatturato globale, non inferiore a 1,5 volte

l'importo a base d'asta del lotto o la somma degli importi a base d'asta dei lotti per i quali la ditta intende partecipare, IVA esclusa.

Si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio o modello unico sia stato approvato e depositato al momento della pubblicazione del Bando;

In caso di RTI, GEIE o Consorzi ordinari di cui alle lettere d), f) ed e) dell'art. 34, I comma, del Lgs n.163/2006, le dichiarazioni di cui ai punti A, B e C) devono essere rese da ognuna delle imprese associate/associande e caricate sul sistema come più avanti specificato.

In caso di Consorzi di tipo b) e c) Art. 34 D. Lgs. 163/06 le predette dichiarazioni devono essere effettuate dal legale rappresentante del Consorzio e, ove previsto, anche dalle imprese consorziate dichiarate quali imprese esecutrici dell'appalto .

Per i soggetti di cui all'articolo 34, del D.lgs n.163/2006, i requisiti economico-finanziari di cui al punto D) devono essere posseduti dai singoli concorrenti partecipanti nei termini previsti dagli art. 275 e seguenti del D.P.R. 05/10/2010 n.207.

In caso di RTI, GEIE o Consorzi ordinari di cui alle lettere d), f) ed e) dell'art. 34, I comma, del Lgs n.163/2006, la dichiarazione di cui al punto D) deve essere resa da ognuna delle imprese associate/associande e caricata sul sistema come più avanti specificato.

E) Nel caso di associazioni di imprese o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante di ogni impresa concorrente attestante:

1) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

2) le quote di partecipazione di ciascuna impresa al raggruppamento;

3) le parti di fornitura che verranno eseguite da ciascuna impresa raggruppata o consorziata;

4) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37, comma 8, del D. Lgs. 163/2006

5) che la ditta designata quale capogruppo è autorizzata a caricare sul sistema ed a firmare digitalmente ed a marcare temporalmente, per conto di tutte le imprese associate, la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

La dichiarazione può essere unica per tutte le imprese riunite in ATI o Consorzio, ma deve contenere la sottoscrizione dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte del gruppo associato **e deve essere caricata dalla sola ditta designata quale capogruppo o mandataria.**

In alternativa, nel caso di associazioni di imprese o consorzio o GEIE già costituiti:

➤ mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o del GEIE. Dall'atto costitutivo dovranno risultare le quote di partecipazione delle imprese all'Associazione nonché le parti di fornitura che verranno eseguite da ognuna di esse. **L'atto deve essere caricato dalla sola ditta designata quale capogruppo o mandataria.**

F) Copia della cauzione provvisoria prestata con le modalità di cui all'art. 14) del presente Capitolato Speciale d'Appalto; (*si intende scansione dell'originale*). **In caso di RTI o**

consorzio la copia deve essere caricata dalla sola ditta designata quale capogruppo o mandataria.

G) Copia dell'impegno di un fideiussore ai sensi dell'art. 75, comma 8 del D.Lgs 163/2006 a rilasciare la garanzia fidejussoria in caso di aggiudicazione definitiva; (*si intende scansione dell'originale*). **In caso di RTI o consorzio la copia deve essere caricata dalla sola ditta designata quale capogruppo o mandataria.**

H) Copia di due idonee dichiarazioni bancarie emesse da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 1° settembre 1993, n. 385, come previsto all'art.41, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n.163/06; (*si intende scansione dell'originale.*)

I) Copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on-line) con le modalità e per gli importi indicati al successivo art. 27) del presente Capitolato Speciale d'Appalto; (*si intende scansione dell'originale*) **In caso di RTI o consorzio la copia deve essere caricata dalla sola ditta designata quale capogruppo o mandataria.**

J) il Capitolato Speciale d'Appalto;

K) Copia del verbale del forum on-line di cui al punto X del presente articolo;

L) Copia del documento di identità del sottoscrittore (*si intende scansione dell'originale*)

Quanto richiesto alle lettere precedenti deve essere sottoscritto dal/i Legale/i Rappresentante/i della/e Ditta/e Concorrente/i o associate o associande; in caso contrario, dovrà essere prodotta:

M) copia autentica dell'Atto che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Nei limiti previsti dal D.Lgs n.163/2006, le stazioni appaltanti invitano, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni presentate, l'ULSS n.20 procederà a verifiche, a campione, secondo quanto disposto dall'art. 48 D. Lgs. n. 163/2006.

Tali verifiche saranno effettuate, con sorteggio telematico, su un numero pari al 10% delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore.

L'ULSS, peraltro, si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione.

Nel caso di avvalimento oltre alla suddetta documentazione la ditta dovrà inviare la documentazione prevista all'art. 19) del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file .zip entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

In caso di RTI, GEIE o Consorzi, ogni ditta associata/associando dovrà caricare sul sistema i documenti di cui ai punti A, B, C, D, H, J, K, L o, in alternativa M

La ditta designata quale capogruppo o mandataria dovrà caricare sul sistema, oltre ai propri documenti, quelli di cui ai punti E, F, G, e I.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

IV) Documentazione di controllo di cui all'art. 2359 C.C.

Entro il termine previsto dal successivo timing di gara, le Imprese dovranno anche depositare sul sistema (upload), nello spazio denominato "Invio ulteriore documentazione" della scheda trattativa, ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii. ed ai fini della lettera m-quater) del I comma del medesimo articolo , alternativamente:

- a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'[art. 2359 c.c.](#) rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'[art. 2359 c.c.](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'[art. 2359 c.c.](#), e di aver formulato l'offerta autonomamente.

In caso di RTI, GEIE o Consorzi le dichiarazioni devono essere sottoscritte da tutte le imprese associate/associande e **caricate dalla sola ditta designata quale capogruppo o mandataria.**

Nelle ipotesi di cui alle lettere a), b) e c), la stazione appaltante esclude i concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica.

Detta documentazione verrà aperta solo dopo l'apertura dell'offerta economica.

Tutti i file della documentazione richiesta dovranno essere contenuti in un file .zip e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale dovranno essere necessariamente apposte sul file entro il termine ultimo di invio della documentazione richiesta (vedi al proposito il successivo timing di gara).

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

In caso di RTI, GEIE o consorzi sarà la ditta designata quale capogruppo o mandataria a caricare sul sistema la documentazione di controllo sopra prevista ed a firmarla digitalmente ed a marcarla temporalmente.

V) Modalità di espletamento della gara

Nel giorno **indicato nel successivo timing di gara**, si procederà all'apertura della documentazione amministrativa e alla verifica della sua completezza e correttezza.

Le modalità e le tempistiche previste per la compilazione e l'invio dell'offerta economica sono quelle indicate dal successivo articolo e dal timing di gara.

VI) Modalità di compilazione, salvaguardia, trasparenza ed inviolabilità dell'offerta telematica

Nella data e ora previsti dal Timing viene reso disponibile, nella scheda trattativa presente sul sito, un foglio di lavoro in formato excel contenente quanto indicato al precedente art. 8) del presente Capitolato Speciale d'Appalto .

Questo foglio di lavoro costituisce la scheda di offerta e, pertanto, non può essere modificato pena l'esclusione.

La compilazione dell'offerta è effettuata secondo le seguenti fasi:

1. lo schema di offerta deve essere compilato dall'Impresa concorrente mediante inserimento del prezzo complessivo biennale, per ogni specifico lotto di partecipazione, nel foglio excel, in modalità off line, cioè, direttamente sul PC dell'Impresa stessa senza che alcun file giunga al sistema. Le celle compilabili della colonna "Prezzo Offerta" devono contenere un valore numerico. Prima di inserire il proprio prezzo, il concorrente deve considerare attentamente il prezzo complessivo considerato a base d'asta, in quanto l'inserimento di un prezzo superiore viene segnalato come anomalia nella colonna "correttezza", che segnalerà la non congruità dell'offerta e, pertanto, determinerà l'esclusione dell'Impresa dalla gara.

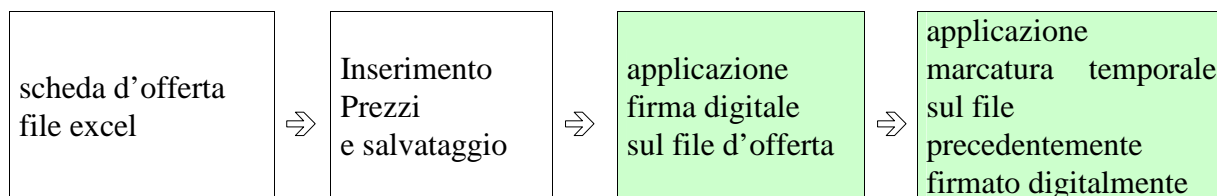
Il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del prezzo complessivo è 2 (due).

Non è possibile inserire 0(zero) come prezzo di offerta.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il foglio excel dovrà essere firmato digitalmente e su quest'ultimo file, precedentemente firmato digitalmente, dovrà essere apposta la marca temporale certificata.

A seconda dei programmi utilizzati per la firma digitale e la marcatura temporale del file, potranno essere ottenuti o un singolo file .tsd o due file con estensione rispettivamente .p7m e .tst (o .tsr).

Questi file verranno quindi depositati sul PC dell'Impresa concorrente e vi stazioneranno in attesa del trasferimento di carico al sistema.



La sola firma digitale non è sufficiente a produrre l'offerta telematica.

Non è possibile rinominare i file "OFFERTA" o inserire all'interno del nome spazi, caratteri accentati e caratteri speciali quali ()?!.,.:^&% ~ ecc.

I file (digitalmente firmati e digitalmente firmati/temporalmente marcati) possono essere caricati sul portale, loggandosi da un qualsiasi computer dotato di connettività ad internet.

2. il concorrente, nei tempi previsti dal timing di gara, **deve obbligatoriamente inserire nel sistema**, collegandosi alla scheda trattativa, **il numero identificativo (serial number)** della marca temporale precedentemente apposta al file firmato digitalmente dell'offerta economica.

Tale operazione consente di **individuare univocamente l'offerta economica**, firmata e marcata entro il termine previsto dal timing di gara, che dovrà essere caricata successivamente sul portale.

L'eventuale discordanza del numero seriale inserito con quello presente nella marcatura temporale del file uploadato sul sistema sarà causa di esclusione dell'offerta dalla gara.

3. L'Impresa dovrà trasferire sul Sistema i file generati e salvati sul proprio PC, solo quando si aprirà il periodo di upload (vedi Timing di gara allegato).

Il Sistema indica all'Impresa non solo qual è il termine ultimo perentorio di chiusura della busta d'offerta, ma anche il periodo e il relativo termine ultimo di upload (v. Timing di gara).

Il Sistema accetterà le offerte firmate dall'Impresa concorrente solo entro tale periodo; la data di inizio di questo periodo non potrà essere antecedente alla data di chiusura prevista per la firma digitale e la marcatura temporale delle offerte in busta chiusa (il Sistema provvede a non accettare date non corrette).

Il Sistema provvederà a effettuare una procedura di controllo della firma e della marcatura temporale delle varie offerte pervenute, in modo da produrre un report con l'indicazione della data, dell'ora di marcatura e della correttezza di ogni offerta.

Per ciò che concerne l'operazione di trasferimento dei file sul server, l'Impresa dovrà:

- a. collegarsi all'indirizzo <https://app.albofornitori.it/ulssverona/> e procedere ad un accesso fornitore con i propri dati identificativi;
 - b. accedere alla scheda di gara attraverso la voce Elenco del menù Trattative;
 - c. inviare i file utilizzando gli appositi campi presenti nella scheda. Se il fornitore è in possesso del file .tsd deve selezionare e caricare sul sistema solo questo file. Una volta selezionato, il file deve essere salvato sul server utilizzando il comando "Aggiungi". Qualora invece il fornitore non sia in possesso del file .tsd dovrà caricare sul sistema per primo il file con formato .p7m e successivamente quello con estensione .tst (o .tsr). Anche in questo caso, una volta selezionati, i file devono essere salvati sul server utilizzando il comando "Aggiungi".
4. Alla chiusura del periodo di upload, nel sistema saranno disponibili le offerte economiche "in busta chiusa" (sealed bid). Al momento dell'apertura delle buste, il sistema redige in automatico la graduatoria provvisoria di gara, che viene pubblicata con l'indicazione delle offerte pervenute.

Nel periodo di inizio e fine upload, nella fase cioè in cui per la prima volta le offerte vengono trasferite al server di sistema, nessuna offerta può essere modificata, in quanto il termine previsto per la firma e la marcatura temporale è già scaduto. Le offerte sono quindi modificabili solo durante il periodo di permanenza dei file nei sistemi dei concorrenti, che ne sono direttamente responsabili, e prima del termine previsto per la firma e la marcatura temporale. Non sono più modificabili dopo l'upload, quando vengono prese in carico dal sistema, divenendo inviolabili (la responsabilità della segretezza delle offerte rimane quindi in capo al concorrente stesso e all'ente certificato per la firma digitale, sollevando da qualsiasi responsabilità l'Azienda e il Gestore).

In caso di RTI, GEIE o consorzi sarà la ditta designata quale capogruppo o mandataria a caricare sul sistema l'offerta, ad effettuare le operazioni di marcatura temporale e di firma digitale.

VII) Riapertura ad asta

La graduatoria di ciascun lotto di gara verrà riaperta ad asta il giorno e nell'ora indicati nel timing di gara .

L'asta prevede, nel periodo temporale prestabilito, l'effettuazione da parte delle Ditte concorrenti di rilanci sulla propria migliore offerta economica. I vari rilanci ridetermineranno automaticamente l'aggiornamento della graduatoria provvisoria.

L'asta si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- tempo base previsto (ovvero quel periodo di tempo a partire dal recepimento dell'ultima offerta migliorativa, entro il quale, se non sono effettuate ulteriori offerte migliorative da parte di almeno uno dei partecipanti all'asta, la stessa si ritiene conclusa prima del raggiungimento della durata massima stabilita): 10 minuti primi
- nel caso vengano effettuate delle offerte migliorative, l'asta continua fino a cinque minuti prima della fine del tempo stabilito dall'invito per la durata massima dell'asta. Raggiunto questo termine, i concorrenti sono avvisati dal sistema della possibilità di effettuare, da quel momento ed entro la durata massima dell'asta, soltanto un eventuale ultimo rilancio.
- durante la fase dell'ultimo rilancio, i concorrenti non sono in grado di visualizzare la propria posizione in classifica e le offerte degli altri operatori economici. Tali informazioni sono visualizzate al termine dell'asta;
- il sistema prevede che solo il primo ribasso sulla base d'asta della prima ditta offerente non abbia minimi;
- il ribasso minimo previsto per eventuali successivi rilanci è di € 500,00 ;
- Durante l'asta ciascuna ditta collegata potrà visualizzare continuamente dal sistema (tranne negli eventuali ultimi 5 minuti di buio) la graduatoria di gara aggiornata come segue: automaticamente ogni secondo, a seguito di un proprio ribasso o tutte le volte in cui seleziona il comando "Aggiorna stato asta"
- Nella compilazione delle offerte non utilizzare il separatore delle migliaia e al posto della "," usare il "." come separatore dei decimali (Es. 1.234,56 diventerà 1234.56).

VIII) Conferma offerta

Al termine della riapertura ad asta le imprese partecipanti dovranno caricare, nello spazio della scheda trattativa denominato “invio documenti di aggiudicazione”, il dettaglio dell’offerta economica finale, su carta intestata della ditta, che dovrà riportare quanto segue, per ciascun prodotto, in cifre ed in lettere (in caso di difformità tra cifre e lettere e tra il prezzo complessivo finale offerto e quello risultante applicando i singoli prezzi unitari offerti è ritenuto valido il prezzo più conveniente per l’ULSS):

- 1) numero del lotto;
- 2) descrizione del prodotto offerto e relativo AIC e classe di appartenenza;
- 3) il prezzo di vendita al pubblico a confezione, IVA inclusa, con massimo sei decimali;
- 4) il prezzo di vendita al pubblico a confezione, IVA esclusa, con massimo sei decimali;
- 5) il prezzo unitario di vendita al pubblico al netto di IVA, con massimo sei decimali (si prega di riportare sempre questo dato, anche per gli ex-factory);
- 6) l’aliquota IVA;
- 7) la percentuale di sconto offerta, con massimo sei decimali, che non potrà essere inferiore al 50% del prezzo di vendita al pubblico calcolato al netto di IVA in esso compresa, in base all’art. 9, comma 5, del D.L. 8/7/1974 n.264, convertito in Legge 17/8/1974 n.386 ed all’art. 3, comma 128 della Legge 28/12/1995 n.549; fanno eccezione i prodotti “ex-factory” la cui percentuale di sconto offerta può essere inferiore al 50% del prezzo di vendita al pubblico, come sopra calcolato ed il cui prezzo finale non potrà essere superiore a quello contrattato con l’Autorità competente;
- 8) il prezzo unitario offerto, calcolato in base alla citata normativa, espresso con massimo sei decimali
- 9) il prezzo complessivo annuale offerto, oltre IVA
- 10) il prezzo complessivo biennale offerto, oltre IVA

I prezzi rimarranno fissi ed invariabili per tutta la durata della fornitura, salvo eventuali variazioni ministeriali sul prezzo di vendita al pubblico, nel qual caso si rideterminerà il prezzo applicando la stessa percentuale di sconto offerta.

A seguito di variazione ministeriale del prezzo al pubblico la ditta si impegna a comunicare al Servizio Acquisti ed Appalti dell’ULSS entro 24 ore, il nuovo prezzo.

Il file della documentazione richiesta dovrà essere contenuto in un file .zip dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb./

L’ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip

In caso di RTI, GEIE o consorzi sarà la ditta designata quale capogruppo o mandataria a caricare sul sistema la documentazione di controllo sopra prevista ed a firmarla digitalmente ed a marcarla temporalmente.

IX) Schema temporale – timing

La gara seguirà le seguenti fasi:

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Invio Bando in GUUE	08/04/2014	
Termine ultimo per abilitarsi all'Albo Fornitori ed alla gara sul sito www.albofornitori.it (non a pena di esclusione)	09/05/2014	12:00:00
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (chiusura Forum)	14/05/2014	12:00:00
Messa a disposizione del verbale definitivo Forum	20/05/2014	17:00:00
Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta	05/05/2014	10:00:00
Termine ultimo perentorio di firma e marcatura della offerta economica telematica	27/05/2014	12:00:00
Inizio periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica	27/05/2014	14:00:00
Fine periodo per l'inserimento del numero di marcatura temporale dell'offerta economica	27/05/2014	17:00:00
Inizio periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa firmata digitalmente e marcata temporalmente e della documentazione di controllo firmata digitalmente e marcata temporalmente (nei distinti spazi previsti)	14/04/2014	09:00:00
Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa firmata digitalmente e marcata temporalmente e della documentazione di controllo firmata digitalmente e marcata temporalmente (nei distinti spazi previsti)	27/05/2014	12:00:00
Apertura della documentazione amministrativa	29/05/2014	10:00:00
Inizio upload dell'offerta economica telematica firmata e marcata	03/06/2014	09:00:00
Fine upload dell'offerta economica telematica firmata e marcata	03/06/2014	12:00:00
Pubblicazione della graduatoria	04/06/2014	12:00:00
Svolgimento dell'asta Lotto n.1	05/06/2014	Dalle ore 10.00 alle ore 11.00
Svolgimento dell'asta Lotto n.2	05/06/2014	Dalle ore 11.30 alle ore 12.30

TIMING GARA	DATA	ORARIO
Svolgimento dell'asta Lotto n.3	05/06/2014	Dalle ore 15.00 alle ore 16.00
Conferma offerta	06/06/2014	

X) Richieste di chiarimenti

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposito forum dedicato nel sito www.albofornitori.it.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate solo ed esclusivamente attraverso il Forum, entro i termini indicati nel Timing di gara alla voce "Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti (forum)".

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento sul sito www.albofornitori.it nel predetto Forum.

Le domande e le relative risposte inserite sul Forum saranno raccolte in un verbale che, nella data e ora previsti dal precedente timing di gara sarà pubblicato sul profilo del committente e su www.albofornitori.it, nell'apposito spazio Forum, e sarà parte integrante della normativa contrattuale e di gara.

Con tale verbale sarà possibile modificare il Capitolato Speciale d'Appalto ed i suoi allegati.

Il citato verbale dovrà essere caricato sul portale da ogni impresa unitamente alla documentazione amministrativa (vedi punto III) del presente articolo).

IMPORTANTE: La S.A. utilizzerà il FORUM di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti.

Le comunicazioni della S.A. nei confronti dei concorrenti, in tutti i casi previsti dal Bando di Gara, dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e dalla normativa vigente, comprese le comunicazioni previste dall'art. 79, comma 5, del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm. e ii. si intendono validamente ed efficacemente effettuate anche qualora venissero pubblicate sul FORUM di gara.

Art. 11 – Aggiudicazione definitiva e contratto

Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva l'Amministrazione, nella persona del Responsabile del Procedimento o della apposita Commissione nominata, procederà alla valutazione dell'anomalia dell'offerta prima in graduatoria ai sensi degli artt. 86, 87 e 88 del D.Lgs n.163/2006n e ss.mm.ii. ed alla valutazione della congruità dei prezzi praticati rispetto a quelli di mercato.

L'ULSS n.20, provvederà a comunicare, tramite posta elettronica certificata, l'aggiudicazione definitiva alla Ditta concorrente risultata prima nella graduatoria, nonché alla Ditta concorrente che nella graduatoria medesima sarà risultata seconda e, comunque, a tutti i candidati di cui all'art. 79, del D. Lgs. n. 163/2006 e s. m.i..

La stessa comunicherà altresì l'esclusione ai Concorrenti di cui all'art. 79, comma 5, lettera b), D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i..

L'Aggiudicatario dovrà far pervenire, caricandola sul sistema, la seguente documentazione nei termini previsti nella comunicazione di richiesta:

- i documenti di cui all'art. 24) per la verifica dei requisiti economici;
- un idoneo documento comprovante la costituzione della cauzione definitiva, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del contratto, eventualmente incrementata ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i.. Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata con le modalità previste nel successivo art. 14).

La documentazione sopra elencata dovrà essere caricata sul sistema nell'apposito spazio previsto sulla scheda trattativa denominato "Documentazione di aggiudicazione".

Tutti i file dovranno essere contenuti in una cartella.zip denominata "Documentazione aggiudicazione" e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf. Il file .zip dovrà essere firmato digitalmente e marcato temporalmente e potrà avere una dimensione massima di 32 Mb.

L'ulteriore estensione del file zip firmato digitalmente e marcato temporalmente dovrà essere obbligatoriamente .tsd.

La firma digitale e la marcatura temporale apposte sul file .zip equivalgono alla apposizione delle stesse su ogni singolo file contenuto nel medesimo file .zip.

In caso di RTI, GEIE o consorzi ogni ditta associata/associando dovrà caricare sul sistema e firmare digitalmente e a marcare temporalmente i documenti richiesti.

Saranno verificati, altresì, dall'ULSS n.20, relativamente all'impresa aggiudicataria:

- la regolarità contributiva attraverso l'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC);
- la non sussistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i., tra cui l' acquisizione del certificato del casellario giudiziale;
- tutti i requisiti soggettivi;
- l'assolvimento degli obblighi di cui alla Legge 68/99;
- la regolarità fiscale.

L'aggiudicazione definitiva, disposta dal Direttore Generale dell'ULSS n.20, diventerà efficace dopo l'espletamento delle verifiche sul possesso dei requisiti.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, si procederà all'aggiudicazione della gara al secondo concorrente classificato.

Qualora anche il secondo non compri il possesso dei requisiti si procederà al ricalcolo della soglia di anomalia ed alla eventuale nuova aggiudicazione.

L'ULSS n.20 provvederà a verificare la veridicità in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria dichiarati dalla Ditta Concorrente seconda classificata, ai sensi dell'art. 48, comma 2, D. Lgs. 163/2006.

Dopo il controllo positivo dei requisiti l'aggiudicazione definitiva diventerà efficace.

Sarà possibile procedere alla stipula del contratto trascorsi trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. n. 163/2006.

Fanno parte del contratto il Capitolato Speciale d'Appalto e l'offerta della ditta aggiudicataria.

Il contratto sarà stipulato mediante scrittura privata dal Legale Rappresentante dell'ULSS n.20 e da quello della ditta aggiudicataria, e verrà registrato in caso d'uso a cura dell'azienda sanitaria.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 della Legge 20 marzo 2010 n.53 si precisa che il contratto non prevederà la clausola arbitrale e che è proibito il ricorso al negozio compromissorio successivamente alla stipulazione del contratto stesso.

Art. 12 - Contestazioni e controversie – Penalità

Mancando o ritardando il fornitore ad uniformarsi agli obblighi contrattuali l'ULSS n.20 potrà provvedere al reperimento di prodotti presso altra fonte, addebitando alla ditta aggiudicataria l'eventuale maggiore spesa, nonché le penalità previste al presente articolo.

L'ULSS respingerà la merce che dovesse risultare non conforme; la merce respinta dovrà essere sostituita immediatamente con altra pienamente rispondente, in difetto di ciò l'ULSS si riterrà autorizzata a rifornirsi altrove, addebitando al fornitore le eventuali maggiori spese.

Non si farà luogo al pagamento delle fatture finché la ditta fornitrice non avrà provveduto al versamento dell'importo relativo alle maggiori spese sostenute ed alle penali notificate, conseguenti alle inadempienze contrattuali.

In particolare, l'ULSS avrà diritto di incamerare il deposito cauzionale e di servirsi presso altre ditte, ponendo a carico dell'aggiudicatario inadempiente tutte le spese e gli eventuali danni conseguenti, fatta salva la facoltà di risoluzione del contratto.

L'ULSS si riserva la facoltà di risolvere il contratto dopo due contestazioni scritte relative alla fornitura.

In caso di eventuali ritardi nelle consegne, rispetto ai termini ed alle modalità prestabilite, potrà essere applicata una penale pari al 2% del valore dell'ordine emesso, al netto di IVA, con un minimo di € 250,00= secondo la gravità, a giudizio e discrezione dell'ULSS.

Delle penali applicate sarà data comunicazione a mezzo di raccomandata a.r..

Art. 13 - Divieto di cessione e subappalto

È vietata la cessione del contratto.

Il subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità previste all'art. 118 del D.Lgs n.163/06 e ss.mm.ii.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'Aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti dell'Ulss n.20.

La Ditta concorrente dovrà specificare in sede di offerta la parte della fornitura che intende eventualmente subappaltare.

L'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione dell'attività subappaltante.

L'ULSS n.20 non corrisponderà direttamente ai subappaltatori l'importo della fornitura dagli stessi eseguiti.

Con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dalla vigente normativa e dal Bando di gara (iscrizione nel Registro delle Imprese con dicitura antimafia, certificato o dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 38, D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.).

È fatto divieto all'appaltatore di subappaltare in tutto o in parte le forniture senza il preventivo consenso scritto dell'ULSS n.20, pena l'immediata risoluzione del contratto con l'incameramento della cauzione definitiva, fatto salvo il riconoscimento di ogni conseguente maggior danno.

I pagamenti relativi alle forniture effettuate dal subappaltatore verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

Non è consentita la cessione dei crediti se non espressamente autorizzata dall'ULSS n.20.

Le parti si impegnano a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al "Protocollo di legalità" sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012, relativamente ai contratti di subappalto e subcontratti di cui all'Allegato 1, lett.a) del "Protocollo ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Ai sensi dell'art. 1 del "Protocollo di legalità" la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatari.

Art. 14 - Deposito cauzionale provvisorio e definitivo

DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO DA ALLEGARE ALLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'impresa dovrà presentare un'unica cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta del lotto o della somma dei lotti per i quali intende partecipare.

Gli importi delle cauzioni sono i seguenti:

LOTTO N.1 € 3.380,00

LOTTO N.2 € 41.780,00

LOTTO N.3 € 14.120,00.

La cauzione potrà essere prestata:

➤ mediante ricevuta di deposito rilasciata da una sezione di tesoreria provinciale o da aziende autorizzate comprovante il versamento, in contanti o in titoli, dell'importo di cui sopra a titolo di pegno a favore dell'Azienda ULSS n.20 di Verona;

➤ mediante polizza fideiussoria (rilasciata da impresa di assicurazione) ovvero atto di fideiussione (rilasciato da banca o da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n°385/93) in originale costituita nella misura e nei modi previsti dall'art. 75 del D.Lgs n.163/2006; qualora la cauzione provvisoria sia rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art.107 D.Lgs n.385/93 dovrà essere allegata copia dell'autorizzazione emessa in favore dell'intermediario finanziario medesimo dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica. La fideiussione deve essere intestata all'ULSS n.20 di Verona.

Le garanzie dovranno riportare la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione – art. 1944 del Codice Civile – nei riguardi dell'Impresa obbligata e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del C.C.. Dovrà, inoltre, essere indicato il formale impegno del fideiussore a pagare la somma garantita entro 15 giorni dal ricevimento di semplice richiesta scritta.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà altresì prevedere un periodo di validità di almeno 180 giorni oltre il termine ultimo previsto per la presentazione dell'offerta (corrispondente al termine ultimo perentorio di firma digitale e marcatura temporale del file di offerta economica).

La corretta costituzione del deposito cauzionale provvisorio e' richiesta a pena di esclusione. Pertanto, i concorrenti che non abbiano costituito deposito cauzionale provvisorio o che l'abbiano costituito in misura inferiore per importo, durata o validità, o con modalità diverse da quelle sopra indicate non potranno partecipare alla gara.

La cauzione provvisoria verrà resa ai concorrenti non aggiudicatari, dietro loro richiesta. Sarà invece trattenuta quella dell'Impresa aggiudicataria che sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del Contratto.

La cauzione provvisoria potrà essere escussa:

- in caso di mancata sottoscrizione dei Contratti;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale ed economico-finanziaria richiesti;
- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula dei Contratti, nel termine stabilito;
- e, comunque, in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

Si precisa che:

- l'importo della cauzione, è pari all'1%, per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di presentazione della documentazione, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione;
- in caso di R.T.I. o Consorzio: la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima; in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento; in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

DEPOSITO CAUZIONALE DEFINITIVO

A garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, la ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà costituire, deposito cauzionale definitivo pari al **10%** (dieci per cento) dell'importo complessivo offerto, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 12.04.2006 n°163. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10% per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% per cento; ove il ribasso sia superiore al 20% per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% per cento. La cauzione resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e consegnata non prima che siano state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra pendenza.

La cauzione costituisce garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che le aziende sanitarie dovessero eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatti imputabili all'appaltatore e derivanti dall'inadempimento e cattiva esecuzione dell'appalto. Resta salvo il diritto dell'ULSS di intraprendere ogni e qualsivoglia azione nel caso in cui la cauzione risultasse insufficiente. L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la cauzione su cui l'ULSS si siano eventualmente rivalse, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

La mancata costituzione della cauzione sarà considerata come rinuncia alla fornitura e determinerà la risoluzione del contratto, oltre all'addebito dei danni e delle maggiori spese.

La cauzione potrà essere prestata mediante polizza assicurativa o fideiussione bancaria.

La cauzione deve prevedere espressamente, ai sensi dell'art. 113, comma 2, del D. Lgs. 12.04.2006 n°163, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Fermo restando quanto precisato nell'ultimo comma, la cauzione definitiva sarà svincolata, per iscritto, solo dopo l'esecuzione completa e regolare di tutti gli obblighi contrattuali, fatto salvo quanto stabilito al comma 3 del citato art. 113 del D.Lgs 163/2006, relativamente allo svincolo per stati di avanzamento dell'esecuzione.

Il deposito cauzionale definitivo dovrà prevedere un periodo di validità di almeno 180 giorni oltre la scadenza del contratto.

L'importo della cauzione è ridotto del 50% per le Ditte Concorrenti in possesso di certificazioni del sistema di qualità ai sensi delle norme europee, come meglio specificate all'art. 75, comma 7, D. Lgs. n.163/2006. In tal caso, la Ditta Concorrente deve specificare, in sede di presentazione della documentazione, il possesso di tale requisito, e produrre la relativa documentazione.

La cauzione definitiva, nel caso di rinnovo della fornitura, oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata del rinnovo contrattuale.

Art. 15 - Risoluzione del contratto

L'ULSS n.20, in caso di inadempimento del fornitore agli obblighi contrattuali, fatte le contestazioni di cui all'art. 12) del presente Capitolato Speciale d'Appalto, potrà assegnare, mediante lettera raccomandata A.R., un termine non inferiore a 3 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione per adempiere. Trascorso inutilmente il predetto termine, il contratto è risolto di diritto (art. 1454 c.c. – diffida ad adempiere).

L'ULSS, inoltre, potrà, avvalendosi della facoltà di cui all'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al fornitore, da effettuarsi a mezzo lettera raccomandata A.R., risolvere di diritto il contratto:

- in caso di frode accertata nella fornitura;
- in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;
- in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo all'Azienda subentrante, qualora si verificasse tale situazione di variazione soggettiva;
- nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni già eseguite. Con la risoluzione del contratto sorge il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno all'impresa inadempiente. All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto.

Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale definitivo mediante l'incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti.

L'ULSS si riserva inoltre di promuovere ogni eventuale azione per il risarcimento dei danni conseguenti e connessi all'interruzione anticipata dell'obbligazione.

L'ULSS si riserva la facoltà insindacabile di annullare/revocare la procedura di affidamento, senza che per questo motivo il partecipante/offidente possa avanzare qualsiasi pretesa di compenso/indennizzo per spese sostenute, nel caso intervenisse la stipulazione di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale.

L'ULSS si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con preavviso di 30 giorni, nel caso di assegnazione di procedure centralizzate.

Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

In caso di risoluzione del rapporto contrattuale l'Azienda Sanitaria interessata si riserva la facoltà di affidare la fornitura alla ditta offerente che segue nella graduatoria di merito.

E' altresì facoltà dell'ULSS di recedere, in tutto o in parte, ed in qualsiasi momento, dal contratto a seguito di mutamenti negli indirizzi terapeutici o a seguito dell'immissione sul mercato di farmaci migliorativi e/o a condizioni economiche più vantaggiose.

L'ULSS si riserva inoltre di recedere dal contratto qualora:

- nel prontuario terapeutico regionale venissero assunte determinazioni differenti da quelle sottese alla predisposizione della presente fornitura;
- decadenza di brevetto;
- immissione in commercio di farmaci generici;
- registrazione della stessa molecola e/o prodotto da parte di altra ditta
- cessazione di produzione.

Art. 16 - Adempimenti antimafia

L'affidamento si intende comunque subordinato alla verifica, da parte di questa U.L.S.S., dell'insussistenza delle cause di divieto o sospensione di cui Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n.159, come modificato dal D.Lgs. n. 218/2012.

A tal fine la Società Aggiudicataria dovrà presentare la documentazione che sarà richiesta dall'U.L.S.S.20.

Al presente affidamento si applicano le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 9 gennaio 2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale: (<http://www.regione.veneto.it/Ambiente+e+Territorio/Lavori+Pubblici/Osservatorio>)

Il contratto derivante dal presente appalto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui al Capo IV del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i.. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

L'appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto di cui all'Allegato 1, lett. a) del "Protocollo di legalità", una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui al Capo IV del D.Lgs. n.159/2011 e s.m.i... L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una

clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

Art. 17 - Foro giudiziario esclusivo

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Verona.

Art. 18 - Rinvio

Per qualsiasi norma non prevista dal presente Capitolato Speciale di Appalto si fa espresso richiamo alle norme vigenti in materia di pubbliche forniture, a quelle contenute nelle condizioni contrattuali per la fornitura di beni e servizi vigenti, in quanto applicabili, nonché alle norme del Codice Civile che disciplinano la materia.

Art. 19 - Avvalimento

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, in relazione alla presente gara può soddisfare la richiesta relativa al possesso di requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i.. Qualora intendesse procedere in tal senso dovrà fornire le dichiarazioni e/o i documenti previsti al punto 2, lettere a), b), c), d), e), f) o g) del suddetto art. 49.

Art. 20 - Esclusione delle offerte

Si avverte che non saranno considerate valide e verranno perciò escluse, le offerte:

- a) che presentino una marcatura temporale successiva rispetto al termine perentorio previsto per la chiusura dell'offerta (documentazione amministrativa e offerta economica) e/o prive di firma digitale e/o di marcatura temporale;
- b) per le quali sia stato comunicato un numero di serie della marca temporale diverso da quello rilevato sui file successivamente inviati;
- c) pervenute oltre i termini stabiliti;
- d) incomplete, irregolari, equivoche, difformi dalla richiesta e/o condizionate in qualsiasi modo, in osservanza di quanto previsto dall'art. 46 del D.Lgs n.163/2006, come modificato dalla Legge n.106/2011;
- e) delle quali non sia stato effettuato il versamento del contributo di partecipazione alla gara di cui all'art. 27) del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 21 - Validità dell'offerta

La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la

proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è **obbligato alla propria offerta per un periodo di gg.180** a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta (corrispondente al termine ultimo perentorio di firma digitale e marcatura temporale del file di offerta economica).

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta, da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

La formulazione dell'offerta è impegnativa per la Ditta, mentre non obbliga in alcun modo l'ULSS all'assegnazione della fornitura.

L'ULSS si riserva in ogni caso la facoltà di sospendere, revocare, modificare, oppure di riaprire i termini della presente gara con provvedimento motivato, senza che le Ditte invitate possano vantare diritti o pretese di sorta.

Art. 22 - Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese (R.T.I.) e di Consorzi

E' ammessa la partecipazione di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di Consorzi di Imprese, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche ed integrazioni, e di cui al Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs n.163/2006, ovvero, per le Imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento.

Per favorire la concorrenza, non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto.

Non è ammesso che un'impresa partecipi singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

Art. 23 - Tutela del diritto alla riservatezza dei dati personali

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") facendo presente che i dati personali forniti dalla ditte partecipanti alla gara saranno raccolti presso l'ULSS n.20 per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. Il titolare del trattamento è l'ULSS n.20; il responsabile del trattamento è il responsabile del Servizio per gli Approvvigionamenti.

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzata.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per consentire di dar corso ad ogni genere di prestazione e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'esclusione dalla gara.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs citato. In particolare i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine nonché la logica, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, la rettificazione; hanno altresì diritto di ottenere l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento. Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma

anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I dati potranno essere comunicati dall'ULSS a soggetti terzi aventi diritto secondo quanto previsto in materia di diritto di accesso nonché agli altri soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per adempiere agli obblighi di legge.

Art. 24 - Riserva di verifica del contenuto delle dichiarazioni certificate - Falsità delle dichiarazioni

L'Ulss n.20 ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/06, in sede di apertura dei plichi e verifica della documentazione amministrativa, richiederà ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio telematico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria, richiesti nel presente Capitolato alla lettera D del punto III dell'art.10), presentando la seguente documentazione, qualora non sia già possibile effettuare il controllo ai sensi delle nuove disposizioni di cui alla L.106/2011:

1) a dimostrazione del fatturato globale realizzato negli esercizi finanziari dell'ultimo triennio dovrà essere presentata copia dei bilanci corredati dalla nota di deposito e nota integrativa per le società di capitali ovvero copia dei modelli unici comprensivi del quadro IVA per le società di persone. Il legale rappresentante deve sottoscrivere sulla prima pagina di ogni documento presentato in fotocopia che il documento è copia conforme all'originale depositato negli uffici competenti.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, le stazioni appaltanti procedono all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. L'Autorità dispone altresì la sospensione da uno a dodici mesi dalla partecipazione alle procedure di affidamento.

La suddetta richiesta è, altresì, inoltrata, qualora non sia già possibile effettuare il controllo ai sensi delle nuove disposizioni di cui alla L.106/2011, entro 10 giorni dall'aggiudicazione definitiva, anche all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano compresi fra i concorrenti sorteggiati, e nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni si applicano le suddette sanzioni e si procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'ULSS si riserva di accertare la veridicità delle altre dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con altre modalità consentite dalla legge.

Qualora, a seguito delle suddette verifiche l'ULSS accerti che il soggetto aggiudicatario ha fornito false dichiarazioni, darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modifiche ed integrazioni, dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario ed assegnando allo stesso un termine non inferiore a quindici giorni per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.

Il provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione, di competenza del Direttore Generale dell'ULSS comporta l'esercizio dell'azione diretta al risarcimento del danno nonché, qualora il fatto integri gli estremi del reato, la segnalazione alla competente Autorità

giudiziaria.

Art. 25 - Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il Fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché previdenza e disciplina infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

Il Fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente contratto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

Il Fornitore si obbliga altresì a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il Fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

Art. 26 – Tracciabilità dei flussi finanziari

Al fine di accedere ai pagamenti relativi al presente appalto l'appaltatore dovrà impegnarsi ad indicare un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n.136.

L'appaltatore dovrà comunicare a questa Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui sopra, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, l'appaltatore medesimo si assumerà altresì tutti gli obblighi previsti nella predetta legge 13/8/2010 n.136 e successive modifiche, in particolare quelli di cui all'articolo 3 della suddetta legge n. 136/2010.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia dove ha sede la stazione appaltante della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziari.

L'appaltatore dovrà inserire nel contratto tra appaltatore e subappaltatore/subcontraente, ai sensi della legge n. 136/2010 e s. m., il seguente Schema di clausola contrattuale:

“Art. (...)

(Obblighi del subappaltatore/subcontraente relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari)

1. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...) nell'ambito del contratto sottoscritto con l'Ente (...), identificato con il CIG n. (...)/CUP n. (...), assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive

modifiche.

2. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna a dare immediata comunicazione all'Ente (...) della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

3. L'impresa (...), in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa (...), si impegna ad inviare copia del presente contratto all'Ente (...).”

L'appaltatore ha l'obbligo di trasmettere oltre ai contratti di subappalto anche i subcontratti per le verifiche di cui all'art. 3, comma 9 della legge 13/8/2010 n. 136.

Nel caso in cui le transazioni finanziarie siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A., il contratto conseguente al presente appalto si intenderà risolto ai sensi del comma 8, art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136.

Art. 27 - Contributo di partecipazione alla gara

In base alle tariffe deliberate dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, le imprese, i consorzi ed i raggruppamenti temporanei d'impresa che intendono partecipare alla presente procedura di gara dovranno procedere al pagamento del contributo di partecipazione alla gara per l'importo di seguito indicato, con riferimento al seguente codice identificativo di gara

LOTTO N.1 **CIG N. 5673424198** – contributo dovuto € 20,00 =.

LOTTO N.2 **CIG N. 5673433903** – contributo dovuto € 140,00=.

LOTTO N.3 **CIG N.56734620F4** – contributo dovuto € 70,00=.

Dal 01/05/2010, sulla base delle istruzioni disponibili sul portale all'indirizzo <http://www.autoritalavoripubblici.it/portal/public/classic/home/riscossione>. Il contributo potrà essere versato con le seguenti modalità:

- on line mediante carta di credito
- presso la reti dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, sulla base del modello che può essere scaricato dal portale dell'AVCP.

NB: Per informazioni/chiarimenti è attivo il Contact Center dell'Autorità, al n. verde 800-896936

Nel caso di ATI il versamento è unico ed effettuato dall'impresa capogruppo.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione di gara, copia della ricevuta di pagamento rilasciata dal nuovo servizio di riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on-line)

L'Ulss 20 di Verona, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, procederà al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

La dimostrazione dell'avvenuto versamento costituisce condizione di ammissibilità alla gara. Ne consegue che la mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento nelle forme sopra specificate da parte del soggetto partecipante comporterà l'esclusione di esso dalle procedure di gara.

Art. 28 – Sito Internet

Le imprese, i consorzi e i raggruppamenti temporanei d'impresa interessati possono

estrarre ed utilizzare per la presentazione delle offerte copia del bando di gara, del presente capitolato e dei suoi allegati tramite i siti internet:

<http://www.ulss20.verona.it>

<http://www.albofornitori.it>

Nel caso in cui si estraggano i documenti di gara tramite il sito internet è fatto espresso divieto di apportare modifiche agli stessi documenti. Eventuali modifiche si intenderanno comunque non apposte in quanto farà fede il testo approvato da questa Amministrazione.

E' onere dei candidati che estraggano i documenti di gara tramite i siti internet visitare nuovamente i siti prima della scadenza dei termini di presentazione dell'offerta per verificare la presenza di eventuali note integrative o interpellare a tal fine il responsabile del procedimento.

L'esito della gara verrà pubblicato nei suddetti siti ad aggiudicazione definitiva avvenuta.

Per qualsiasi problema riguardante le operazioni di iscrizione, accesso ed utilizzo del portale www.albofornitori.it, si prega di contattare il gestore del sistema, CSAmed srl, al numero 0372/801730 dalle 9.00 alle 12.30 dal lunedì al venerdì.

Art. 29 – Altre informazioni

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sandra Zuzzi.

Si specifica che:

- a) l'Azienda si riserva il diritto di annullare la gara, di rinviare l'apertura delle offerte o di non procedere all'aggiudicazione, in qualsiasi momento, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura;
- b) i documenti presentati non verranno restituiti;

ALLEGATO “A”

(art. 10 paragrafo III lett. A del Capitolato Speciale d'Appalto)

Il sottoscritto.....
nato.. a il
in qualità di.....
e quindi di legale rappresentante della ditta.....
Con sede legale.. in
Via..n°Tel.:.....fax.....e-mail.....
e-mail certificata
Codice fiscale....., Partita IVA.....
Con sede operativa. in Via.....n.....
Matricola INPSSede INPS.....
Codice attività
CCNL applicato
N. dipendenti

sotto la propria responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dal DPR 445 del 28/12/00:

DICHIARA

1) che la ditta risulta iscritta alla C.C.I.A.A., indicando per quale attività, numero e data iscrizione, forma giuridica, sede legale, codice fiscale e partita I.V.A., il/i nominativo/i (con qualifica, data di nascita e luogo di nascita e residenza, nonché codice fiscale) del legale rappresentante, titolare, soci, direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza);

2) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

- 3) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
- 4) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- 5) l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 6) di possedere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:
 - INPS: sede di....., via.....matricola n(nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
 - INAIL sede di....., via.....matricola n(nel caso di iscrizioni presso più sedi, vanno indicate tutte).
- 7) di impegnarsi a fornire le medesime informazioni relative alla posizione previdenziale ed assicurativa delle imprese subappaltatrici.
- 8) di non avvalersi dei piani individuali di emersione ai sensi di quanto previsto dal D.L. 25/09/2002 n.210 convertito in Legge 22/11/2002 n.266;
- 9) indica il numero di fax e il domicilio eletto per le spedizioni postali, e dichiara di autorizzare espressamente, ai sensi dell'art. 79, comma 5 bis D.Lgs n.163/2006, che l'invio di tutte le comunicazioni relative al presente procedimento vengano effettuate esclusivamente mediante uno dei predetti mezzi di comunicazione o attraverso PEC all'indirizzo mail riportato nell'albo fornitori (indirizzo pec e e-mail referente albo);

- 10) indica i riferimenti (indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo di posta elettronica) relativi all'Ufficio Territoriale della Agenzia delle Entrate competente per territorio, per l'acquisizione da parte dell'Azienda Sanitaria del documento di regolarità fiscale;

11) indica i riferimenti (indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo di posta elettronica) dell'Ufficio Provinciale del Lavoro competente per l'acquisizione da parte dell'Azienda Sanitaria del certificato di ottemperanza di cui alla Legge 12/03/1999 n.68;

12) indica i riferimenti (indirizzo, numero di telefono, numero di fax, indirizzo di posta elettronica) relativi all'ufficio Antimafia della Prefettura competente per territorio, per l'acquisizione da parte dell'Azienda Sanitaria della certificazione antimafia;

13) indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre (in caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) della D. Lgs. 163/06);

14) indicazione esplicita delle prestazioni che intende, ai sensi dell'articolo 118 del D. Lgs. 163/2006, eventualmente subappaltare. In mancanza di tale dichiarazione il subappalto non sarà autorizzato;

15) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale richiesti per svolgere il presente appalto.

Letto confermato e sottoscritto.
(Località e data).....

FIRMA

.....

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE
TUTTI I DATI SONO OBBLIGATORI**

ALLEGATO "B"

(art.10 paragrafo III lett.B del Capitolato Speciale d' Appalto)

POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE PREVISTI DALL' ART. 38 DEL D.LGS N.163/2006 E SS.MM.II.

Il sottoscritto.. ..
Nato.. a il
In qualità di.....
e quindi di legale rappresentante della ditta.....
Con sede legale.. in
Via.. ..n°Tel.:.....fax.....e-mail..... e-
mail certificata
Codice fiscale....., Partita IVA.....
Con sede operativa. in Via.....n.....
Matricola INPSSede INPS.....
Codice attività
CCNL applicato
N. dipendenti

**sotto la propria responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dal DPR 445 del
28/12/00:**

DICHIARA

- a) che i soggetti non si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei **soci** o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico **o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**, se si tratta di altro tipo di società, non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.Lgs n.159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del D.Lgs n.159/2011;
- c) che nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; dei **soci** o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori

muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico **o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci**, se si tratta di altro tipo di società o consorzio, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, né è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che non è inoltre intervenuta nemmeno una condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'[art. 45, paragrafo 1, della Direttiva 18/2004/CE; che quanto sopra](#) non ha riguardato i soggetti **cessati dalla carica nell'anno** antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (Qualora invece i soggetti **cessati dalla carica nell'anno** antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, fossero incorsi in qualcuna delle suddette disposizioni penali, l'impresa dovrà dimostrare **che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione** della condotta penalmente sanzionata). **L'esclusione e il divieto di partecipazione all'appalto in ogni caso non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.**

Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., devono essere indicate tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione. Ai fini della suddetta lettera c), il concorrente non è tenuto ad indicare nella dichiarazione le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione .

-
-
-
-
-
-
-
-
- d) che i soggetti non hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'[art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55](#); **l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della** violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;
- e) che i soggetti non hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro;

- f) che i soggetti non hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che non hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale;
- g) che i soggetti non hanno commesso violazioni **gravi**, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera g), si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'[art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602](#)

- h) che nei confronti dei soggetti, ai sensi del comma 1-ter, non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[art. 7, comma 10](#), per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti;
- i) che i soggetti non hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti

NB: Ai sensi del comma 2 dell'art. 38 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., ai fini della suddetta lettera i), si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266; i soggetti di cui all'[art. 47, comma 1](#), dimostrano, ai sensi dell' [art. 47, comma 2](#), il possesso degli stessi requisiti prescritti per il rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

- l) che i soggetti sono in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 12 Marzo 1999, n. 68 (oppure che l'impresa ha meno di 15 dipendenti e quindi non è soggetta alla L. 68/1999);
- m) che nei confronti dei soggetti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'[art. 9, comma 2, lettera c\), del D. Lgs 8 giugno 2001 n. 231](#) o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del D. Lgs n. 81/2008;
- m-bis) che nei confronti dei soggetti, ai sensi dell'[art. 40, comma 9-quater](#), non risulta l'iscrizione nel casellario informatico di cui all'[art. 7, comma 10](#), per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA;
- m-ter) che i soggetti di cui alla precedente lettera b), qualora vittime dei reati previsti e puniti dagli [artt. 317 e 629 c.p.](#) aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'[art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689](#). L'affermazione del primo periodo, non deve contrastare con quanto emerge dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei

confronti dell'imputato **nell'anno antecedente** alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'[art. 6](#), la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

Letto confermato e sottoscritto.

(Località e data).....

FIRMA

.....

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE
TUTTI I CAMPI SONO OBBLIGATORI**

ALLEGATO "C"

(art.10 paragrafo III lett. C del Capitolato Speciale d'Appalto)

DICHIARAZIONE ACCETTAZIONE CLAUSOLE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Il sottoscritto.. ..
Nato.. a il
In qualità di.....
e quindi di legale rappresentante della ditta.....
Con sede legale.. in
Via..n°Tel.:.....fax.....e-mail.....
e-mail certificata
Codice fiscale....., Partita IVA.....
Con sede operativa. in Via.....n.....
Matricola INPSSede INPS.....
Codice attività
CCNL applicato
N.dipendenti azienda

sotto la propria responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dal DPR 445 del 28/12/00:

DICHIARA

- 1) di conoscere, di accettare e di rispettare incondizionatamente tutte le clausole del bando capitolato, ivi comprese le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 9.1.2012 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile sul sito della Giunta Regionale. In particolare, la ditta dichiara di essere a conoscenza e di accettare che, ai sensi dell'art. 1 del Protocollo di legalità, la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie;
- 2) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente le condizioni contrattuali per la fornitura di beni e servizi vigenti e quelle contenute nel presente Capitolato Speciale e di averne compreso la portata e gli effetti;
- 3) di accettare, quale Foro giudiziario esclusivo, in caso di controversie, il Foro di Verona;
- 4) di approvare specificatamente, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, le seguenti clausole del Capitolato Speciale d'Appalto:
 - Art. 1 - Oggetto dell'appalto;
 - Art. 2 – Caratteristiche qualitative
 - Art. 3 – Periodo contrattuale;
 - Art. 7 - Modalità di fatturazione e pagamento;
 - Art. 12 – Contestazioni e controversie – Penalità;
 - Art. 13 - Divieto di cessione e subappalto;
 - Art. 15 - Risoluzione del contratto;

Art. 17 - Foro giudiziario esclusivo
Art. 26 - Tracciabilità flussi finanziari.

Letto confermato e sottoscritto.
(Località e data).....

FIRMA

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE
TUTTI I CAMPI SONO OBBLIGATORI

.....

ALLEGATO "D"

(art.10 paragrafo III, lett. D del Capitolato Speciale d'Appalto)

**MODELLO PER LE DICHIARAZIONI RICHIESTE A DIMOSTRAZIONE
DELLA CAPACITA' ECONOMICA**

Il sottoscritto.. ..
Nato.. a il
In qualità di.....
e quindi di legale rappresentante della ditta.....
Con sede legale.. in
Via.. ..n° Tel.:..... fax.....e-mail.....
e-mail certificata
Codice fiscale....., Partita IVA.....
Con sede operativa. in Via.....n.....
Matricola INPSSede INPS.....
Codice attività
CCNL applicato
N.dipendenti

sotto la propria responsabilità ed edotto delle sanzioni previste dal DPR 445 del 28/12/00:

DICHIARA

1) di aver realizzato complessivamente, negli esercizi finanziari del triennio precedente alla data di pubblicazione del presente bando, un fatturato globale, non inferiore a 1,5 volte l'importo a base d'asta del lotto o la somma degli importi a base d'asta dei lotti per i quali la ditta intende partecipare, IVA esclusa.

Si precisa che per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio o modello unico sia stato approvato e depositato al momento della pubblicazione del Bando;

Letto confermato e sottoscritto.
(Località e data).....

FIRMA

.....

**ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE
TUTTI I CAMPI SONO OBBLIGATORI**