



AZIENDA ULSS 20 DI VERONA

Sede legale: via Valverde n. 42 - 37122 Verona - tel. 045/8075511 Fax 045/8075640

Deliberazione del Direttore Generale

n. 54 del 30/01/2015

Il Direttore Generale dell' Azienda U.L.S.S. n. 20, dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina, nominato con D.P. G.R.V. n. 239 del 29/12/2012, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale, ha adottato in data odierna la presente deliberazione costituita da n. 8 fogli compreso il presente frontespizio.

OGGETTO

Collaborazione professionale di Esperto in Fisica Medica ex D. Lgs. n. 187/2000 (dott.ssa A. Tanferi).

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Fabrizio Garbin

Il Direttore Sanitario
F.to f.f. dott. Roberto Borin

Il Direttore Servizi Sociali e della Funzione Territoriale
F.to dott. Silvio Frazzangaro

Letta, approvata e sottoscritta

Il Direttore Generale
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:
UOC SERVIZIO CONVENZIONI

PER CONOSCENZA A:
UOC SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO
UOC DIREZIONE MEDICA OSPEDALIERA

Il Responsabile del Servizio Professionisti in Convenzione – Dott. Rossana Mori:

Premesso che con nota 7.10.2014, n. 69.920 di prot., il dott. Paolo Montresor, Direttore U.O. C. Direzione Medica Ospedaliera, avuto presente la scadenza al 31.1.2015 di un incarico di collaborazione di Esperto in fisica medica ex D. Lgs. n. 187/2000 e accertata la mancanza nell'organico aziendale della professionalità in parola, rappresentava quanto segue per l'acquisizione, mediante apposita procedura comparativa, di un collaboratore esterno, ai fini di garantire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali di cui alla citata normativa:

“L'Esperto in fisica medica ex D. Lgs. n. 187/2000, (sarà chiamato) in particolare allo svolgimento delle seguenti attività:

- affiancare il responsabile dell'impianto radiologico in ordine alla predisposizione di programmi e al controllo della qualità ex art. 8, comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 187/2000;
- redigere la sezione del manuale di qualità riguardante la documentazione di riferimento sul programma di controllo di qualità e le modalità di prova, con riferimento alla specifica situazione operativa e alla strumentazione in dotazione, con indicazioni delle responsabilità e dei compiti degli operatori;
- effettuare le prove d'accettazione prima dell'entrata in uso delle attrezzature radiologiche e le prove di stato, al fine della verifica del corretto funzionamento delle stesse, ex art. 8, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 187/2000;
- effettuare le prove di costanza e definire con il responsabile dell'impianto radiologico il protocollo da utilizzarsi ex art. 8, comma 3, del D. Lgs. n. 187/2000;
- verificare ogni due anni il rispetto dei Livelli Diagnostici di Riferimento per gli esami di Radiologia generale e TAC, riportati nell'allegato II del decreto n. 187/2000, conformemente ai protocolli di misura e raccolta dati indicati dai documenti della Commissione Europea;
- Affiancare il responsabile dell'impianto radiologico nella predisposizione di programmi di valutazione della dose o dell'attività somministrata, ex art. 8, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 187/2000;
- Effettuare le valutazioni dosimetriche nelle attività che comportano esposizione di bambini, programmi di screening e alte dosi al paziente, ex art. 9, comma 1, del D. Lgs. n. 187/2000;
- Offrire assistenza ed interpretazione dei dati per la densitometria ed i controlli di qualità delle immagini eseguiti con fantocci, controlli di qualità e/o assistenza e verifica dei dati dei controlli per sistemi di computer radiography e per tutti gli accessori radiografici;
- Collaborare con il responsabile dell'Impianto Radiologico per eseguire azioni di rimedio per eventuali mancanze riscontrate nelle apparecchiature, mettendo a disposizione i risultati del controllo di qualità, tramite il Servizio di Ingegneria Clinica, alle ditte di manutenzione delle apparecchiature radiologiche.

L'esperto in fisica medica sarà infine nominato anche Responsabile dell'esecuzione dei controlli di qualità dell'impianto per la Risonanza Magnetica.

Requisiti richiesti:

1. laurea in fisica (vecchio ordinamento) ovvero lauree specialistiche /magistrali equiparate del nuovo ordinamento;
2. diploma di specializzazione in fisica sanitaria (o diploma equipollente ai sensi di legge)

oppure, in mancanza di specializzazione

laurea in fisica, chimica o ingegneria nonché esperienza quinquennale, maturata alla data di entrata in vigore del decreto legislativo n. 187/2000, in strutture del SSN o in strutture accreditate, nella disciplina di fisica sanitaria o nelle discipline equipollenti;

3. documentata esperienza nel campo specifico, oltre che in qualità di Responsabile dell'esecuzione dei controlli di qualità dell'impianto a Risonanza Magnetica Nucleare;
4. documentata partecipazione, negli ultimi cinque anni, ad un corso di formazione in radioprotezione, obbligatorio ai sensi dell'art. 78, commi 8 e 13, del D. Lgs. n. 187/2000;

Per l'incarico di cui trattasi è previsto un impegno orario indicativo di circa 120 ore/anno da

svolgere "sul campo" più altre 180/200 ore presso il proprio ufficio per:

- predisposizione, messa a punto ed aggiornamento dei manuali di qualità e dei protocolli di misura per gli apparecchi radiologici e per l'impianto di risonanza magnetica;
- elaborazione dei dati di misura dei controlli di qualità e loro registrazione;
- calcolo e registrazione dei Livelli Diagnostici di Riferimento e valutazioni di dose al paziente;
- stesura e trasmissione di relazioni richieste da personale medico, tecnico o amministrativo dell'Ulss 20.

Le sedi di svolgimento dell'incarico sono:

- Ospedale "Girolamo Fracastoro" di San Bonifacio;
- Ospedale di rete di Marzana;
- Centro Senologico di Marzana;
- Radiologia di Tregnago;
- Radiologia di Cologna Veneta;
- Distretto n. 1 di via Poloni – Verona;
- Distretto n. 1 di via Campania – Verona;
- Distretto n. 2 di via Valeggio – Verona;
- Distretto n. 2 di San Giovanni Lupatoto (Vr);
- Distretto n. 3 di via del Capitel – Verona;
- Casa Circondariale di Montorio – Verona;
- Distretto n. 4 di Tregnago;
- Distretto n. 4 di Montecchia di Crosara;

- Distretto n. 4 di Cologna Veneta;
- Centro di Odontostomatologia per disabili di Marzana;
- Canile Comunale di Verona.

Considerato che, in applicazione del vigente regolamento aziendale per l'attribuzione di incarichi a collaboratori esterni, è stato emesso apposito avviso in data 2.12.2014 n. 85.538 di prot., regolarmente pubblicato all'albo dell'ente e inserito nel sito internet dalla medesima data, che stabiliva nel giorno di lunedì 15 dicembre 2014 il termine perentorio di presentazione delle candidature;

Preso atto che entro il termine stabilito è pervenuta la sola disponibilità della dott.ssa Antonella Tanferi;

Vista la nota 14.1.2015 n. 3.665 di prot., con la quale il dott. Paolo Montresor comunicava quanto segue:

“La dott.ssa Antonella Tanferi ha mostrato di avere esperienza lavorativa pluriennale in qualità di esperto qualificato in radioprotezione ed esperto in fisica medica.

Dal 1998 ad oggi ha svolto l'incarico di Esperto Qualificato in Radioprotezione ed Esperto in Fisica Medica presso studi medici ed odontoiatrici della provincia di Verona, Mantova e Modena.

Dal 1999 ha svolto l'incarico di esperto in fisica medica presso l' Ulss 20 di Verona eseguendo controlli di qualità delle apparecchiature radiologiche e assistenza e consulenza nell'ambito del programma di garanzia di qualità in radiodiagnostica, incluse le valutazioni dosimetriche al paziente ed eseguendo controlli di qualità sull'impianto di risonanza magnetica. Ha svolto attività di docenza in corsi di formazione sulla sicurezza delle radiazioni in ambito sanitario e sulla radioprotezione. Ha frequentato corsi ed iniziative di formazione in ambito di fisica sanitaria e radioprotezione. Nel 2012 ha partecipato a Milano al corso d'aggiornamento formativo effettuato in conformità all'art. 7, comma 8, del D. Lgs. 187/2000. [...] Dall'analisi sopra riportata risulta particolarmente adeguata la formazione e l'esperienza lavorativa maturata dalla dott.ssa Antonella Tanferi, la quale documenta la riconosciuta esperienza ed il possesso dei requisiti richiesti per l'incarico”;

Preso atto che ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis del Dlgs. 165/2001 e s.m.i., ricorrono i presupposti di legittimità per il conferimento dell'incarico in parola, secondo quanto precisato dal citato Direttore, ed in particolare:

- impossibilità di far fronte all'attività di cui trattasi con personale in servizio;
- oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite all'Amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- prestazione di natura temporanea e altamente qualificata;
- preventiva determinazione di durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Visti:

- il D.Lgs. 30.3.2001, n. 165;
- l' art. 1, cc.7 e 8 della Legge 28.6.2012, n. 92;
- la D.G.R.V. 18.12.2012, n. 2.621, relativa ad ulteriori iniziative da porre in essere a decorrere dall'anno 2012 in vari ambiti della sanità regionale al fine di assicurare gli obiettivi di risparmio previsti nel D.L. n. 95/2012 e relativa Legge di conversione, n. 135/2012;

- la D.G.R.V, 20.12.2013, n. 2587, recante “Disposizioni in materia di personale del SSR per l’anno 2014. Conferma ed integrazione dell’Allegato A della DGR 2.621 del 18 dicembre 2012 e della DGR 2857 del 28 dicembre 2012”;
- la nota della Direzione Regionale Area Sanità e Sociale 30.12.2013, n. 568.482 di prot., avente per oggetto: “D.G.R. n. 2587 del 20 dicembre 2013 ad oggetto: Disposizioni in materia di personale del SSR per l’anno 2014 [...]”;
- la nota della Direzione Regionale Area Sanità e Sociale 30.12.2014, n. 557.151 di prot., avente per oggetto: “Disposizioni per l’anno 2015 in materia di personale del SSR, specialistica ambulatoriale interna e finanziamento dei contratti di formazione specialistica [...]”;

Atteso che:

- come stabilito dalla suddetta D.G.R.V. n. 2.621/2012, Allegato A: “Le Aziende Ulss ed Ospedaliere e l’IRCCS IOV potranno disporre, in via eccezionale, l’instaurazione di rapporti di natura libero professionale, di consulenza, co.co.co., in conformità alle disposizioni di cui all’art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. nonché di contratti di somministrazione di lavoro (ex interinale) esclusivamente per lo svolgimento di attività di tipo sanitario. La stipula degli stessi dovrà comunque essere preceduta dall’autorizzazione della Segreteria regionale per la Sanità. Successivamente alla stipula del contratto dovrà essere compilata e trasmessa alla Segreteria regionale per la sanità un scheda informativa, all’uopo predisposta dalla medesima”, viene precisato altresì che: “il costo complessivo relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie (voce B.2.A.15 nuovo modello CE) non dovrà superare l’80% di quello sostenuto allo stesso titolo nel 2010, al netto dei rapporti contrattuali dotati di specifico finanziamento”;
- con D.G.R.V. n. 2.587/2013 e nota Direzione Regionale Area Sanità e Sociale n. 568.482/2013 di prot., sono state confermate per l’anno 2014 le disposizioni in materia di contratti di lavoro atipici già contenute nell’Allegato A della D.G.R.V. n. 2.621/2012, incluso il tetto di spesa stabilito per tali tipologie di rapporti;
- con nota 14.10.2014, n. 72.091 di prot., questa Amministrazione ha provveduto a richiedere alla Direzione Regionale Area Sanità e Sociale l’autorizzazione al conferimento dell’incarico di cui trattasi, previo espletamento di apposita procedura comparativa, evidenziando la necessità di avvalersi della suddetta collaborazione per garantire i compiti di controllo sugli impianti a risonanza magnetica e consentire il regolare espletamento dei compiti istituzionali, considerato che nella dotazione organica del personale non sono presenti tali professionalità né si prevede di acquisirle nel breve periodo. Per tale motivazione è stato proposto che l’incarico abbia una durata biennale, con un compenso complessivo lordo su base annua di € 16.100,00 oltre IVA e oneri previdenziali;
- con nota 28.10.2014, n. 452.329 di prot., la Direzione Regionale Area Sanità e Sociale ha, tra l’altro, autorizzato il conferimento dell’incarico in parola per la durata di due anni ed il costo di € 16.100,00/anno oltre IVA e oneri previdenziali, precisando che “L’utilizzo delle autorizzazioni con la presente rilasciate è, in ogni caso, subordinato al necessario rispetto delle vigenti disposizioni in materia di personale contenute nella D. G.R. n. 2.587 del 20.12.2013, [...] e, per quanto attiene a consulenze, collaborazioni, rapporti in somministrazione e altre prestazioni di lavoro sanitarie e sociosanitarie, al rispetto del limite quantificato nella percentuale dell’80% rispetto al costo sostenuto allo stesso titolo nell’anno 2010”;

- la nota della Direzione Regionale Area Sanità e Sociale 30.12.2014, n. 557.151 di prot., ha inoltre previsto che *“al fine di privilegiare le assunzioni di personale dipendente, il limite di costo complessivo relativo a consulenze, collaborazioni, interinale e altre prestazioni di lavoro sanitarie e socio sanitarie è stato ridotto, per l’anno 2015, al 70% del costo sostenuto allo stesso titolo nel 2010, al netto di rapporti contrattuali dotati di apposito finanziamento, rispetto al limite dell’80% fissato per l’anno 2014”*;

Dato atto che, per quanto riguarda le collaborazioni esterne di competenza del Servizio proponente, la spesa presunta per l’incarico in argomento è ricompresa nel limite di costo di cui alla succitata nota regionale;

Ritenuto di conferire l’incarico di cui trattasi alla dott.ssa Antonella Tanferi, per un periodo di due anni, a decorrere dal 2.2.2015 e fino al 1.2.2017 e dato atto altresì che con nota pervenuta il 27.1.2015 la professionista ha dichiarato, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del D. P.R. n. 445/2000, l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi rispetto all’incarico da attribuire, secondo quanto previsto dall’art. 53, comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 14.3.2013 n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il Regolamento relativo all’attribuzione di incarichi a collaboratori esterni, approvato con deliberazione 31.3.2006, n. 142, nonché la nota circolare della Direzione Amministrativa in data 1.6.2006, n. 46 di prot.;

Propone l’adozione del conseguente provvedimento sottoriportato:

Il Direttore Generale

Vista l’attestazione del Responsabile dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo nonché del Direttore dei Servizi Sociali per quanto di rispettiva competenza:

DELIBERA

1. di conferire, per i motivi e secondo le modalità di cui in premessa, alla dott.ssa Antonella Tanferi, n. 12.4.1969, C.F.: TNFNLL69D52L567Q, un incarico libero professionale di Esperto in Fisica Medica ex D. Lgs. n. 187/2000, con effetto dal 2.2.2015 e fino al 1.2.2017. La dott.ssa Tanferi assumerà anche l’incarico di responsabile dell’esecuzione dei controlli di qualità dell’impianto per la Risonanza Magnetica.
E’ previsto un compenso annuale onnicomprensivo di € 16.100,00, oltre IVA ed oneri previdenziali, se ed in quanto dovuti.
L’incarico rientra nella fattispecie di cui all’art. 53 del D.P.R. 22.12.1986, n. 917;
2. di attribuire al dott. Paolo Montresor, Direttore U.O.C. Direzione Medica Ospedaliera, la responsabilità della collaborazione di cui trattasi, nonché i compiti di controllo, verifica

- e liquidazione delle relative competenze, verificando, anche in corso d'opera, il grado di raggiungimento degli obiettivi prefissati;
3. di dare incarico al Responsabile del Servizio Professionisti in Convenzione di stipulare con l'interessata il relativo contratto di collaborazione;
 4. di prendere atto che del costo presunto di € 40.785,60=, sarà tenuto conto come segue:
 - per l'anno 2015 l'importo di € 18.604,94 verrà inserito nel redigendo bilancio economico preventivo e budget generale dell'Azienda, e la disponibilità ad ordinare verrà registrata al conto numero BA1536B "Altri servizi sanitari da privato – altro – incarichi libero professionali";
 - l'importo di € 20.392,80 e l'importo di € 1.787,86 verranno inseriti rispettivamente nei bilanci degli anni 2016 e 2017;
 5. di trasmettere alla Direzione Regionale Area Sanità e Sociale, successivamente alla stipula del contratto, la scheda di rilevazione degli incarichi di lavoro autonomo di cui alla citata nota n. 568.482/2013 della medesima Direzione.
-

**CERTIFICAZIONI RELATIVE
ALLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 54 DEL 30/01/2015**

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 30/01/2015 nel sito web aziendale, ai sensi e per gli effetti dell'art.32 - comma 1 - della L. 18/6/ 2009 n. 69 e s.m.i.

Lo stesso giorno della pubblicazione l'atto è stato trasmesso al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14/9/1994 n. 56.

Verona, li 30/01/2015

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e S.O.
F.to dott. Patrizio Muraro

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30/01/2015, come da norma regolamentare approvata con provvedimento del direttore generale n. 776 del 23-12-2010.

Verona, li 30/01/2015

Il Direttore U.O.C. Affari Generali e S.O.
F.to dott. Patrizio Muraro

CONTROLLO REGIONALE

La presente deliberazione è stata inviata alla Giunta Regionale del Veneto, ai sensi dell'art. 32 della L.R. 9/9/1999, n. 46, il

Sulla presente deliberazione la Giunta Regionale ha espresso/apposto il visto di conformità/ congruità:

- ai sensi dell'art. 28 - comma 3 - della L.R. 3/2/1996, n.5 con D.G.R.
- ai sensi degli artt. 38 e 39 della L.R. 14/9/1994, n. 55 con D.G.R.

Verona, li

AUTENTICAZIONE COPIA DELIBERAZIONE

Copia conforme all'originale esistente in atti per uso amministrativo, composta di n° 8 fogli (incluso il presente).

Verona, li _____

Il Dirigente/Funziionario Responsabile