

SERVIZIO PROFESSIONISTI IN CONVENZIONE

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare e eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
1	Medicina Generale - predisposizione graduatoria unica regionale - cadenza annuale - attività trasferita dalla Regione Veneto (ACN art. 15, AR-DGRV n. 4395/2005)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Modulo domanda iscrizione in graduatoria, cui va allegato doc. identità personale e marca da bollo (pubblicato sul sito aziendale)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Marco Pegorari Tel 045/8075873 e-mail: mpegorari@ulss20.verona.it; dr. Paolo Barbieri Tel. 045/8075755 e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	31 dicembre di ogni anno	No. Graduatoria approvata con provvedimento deliberativo (albo pretorio on line) e pubblicata, dapprima in forma provvisoria e poi definitiva, sul BUR Veneto e sul portale aziendale	Istanza di riesame entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo contro l'approvazione della graduatoria definitiva pubblicata sul BUR	www.ulss20.verona.it/convenzioni.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecveneto.it
2	Pediatria di Libera Scelta - predisposizione graduatoria regionale - cadenza annuale - attività trasferita dalla Regione Veneto (ACN art. 15, AR-DGRV n. 2667/2006)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Modulo domanda iscrizione in graduatoria, cui va allegato doc. identità personale e marca da bollo (pubblicato sul sito aziendale)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Marco Pegorari Tel. 045/8075873 e-mail: mpegorari@ulss20.verona.it; dr. Paolo Barbieri Tel. 045/8075755 e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	31 dicembre di ogni anno	No. Graduatoria approvata con provvedimento deliberativo (albo pretorio on line) e pubblicata, dapprima in forma provvisoria e poi definitiva, sul BUR Veneto e sul portale aziendale	Istanza di riesame entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria; ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo contro l'approvazione della graduatoria definitiva pubblicata sul BUR	www.ulss20.verona.it/convenzioni.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecveneto.it
3	Medicina Generale - rilevazione ambiti territoriali carenti di assistenza primaria e incarichi vacanti di continuità assistenziale (ex guardia medica) (ACN art. 34)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Rilevazione carenze (previa comunicazione al Comitato Aziendale) alle date del 1° marzo e del 1° settembre dell'anno in corso	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri - e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	Entro 30 giorni dalla comunicazione al Comitato Aziendale a seguito delle eventuali richieste di svincolo ambulatorio principale dei MAP interessati	No. Approvazione ambiti territoriali carenti e incarichi vacanti con provvedimento deliberativo (albo pretorio on line) - invio alla Regione Veneto per la successiva pubblicazione sul BUR	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo	www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecveneto.it

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
4	Pediatria di libera scelta - rilevazione ambiti territoriali carenti (ACN art. 33) e zone carenti straordinarie (AR-DGRV n. 2667/2006)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it Organismo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO - Rilevazione carenze (previa comunicazione al Comitato Aziendale) alle date del 1° marzo e del 1° settembre dell'anno in corso ovvero in diversa data in caso di carenze straordinarie	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri - e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	Entro 30 giorni dalla comunicazione al Comitato Aziendale a seguito delle eventuali richieste di svincolo ambulatorio principale dei PLS interessati	No. Approvazione ambiti territoriali carenti mediante provvedimento deliberativo (albo pretorio on line) - invio alla Regione Veneto per la successiva pubblicazione sul BUR	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo	www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecveneto.it
5	Pediatria di Libera Scelta - copertura ambiti territoriali carenti (ACN art. 33) e zone carenti straordinarie (AR-DGRV n. 2667/2006)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Modulo domanda alla assegnazione di incarichi nelle zone carenti di pediatria di libera scelta (pubblicato sul BUR e sul sito della Regione Veneto) cui va apposta marca da bollo	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri - e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	entro 60 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande.	No. Approvazione elenco domande di partecipazione con determinazione dirigenziale	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo	http://www.regione.veneto.it/web/sanita/pediatria-di-libera-scelta www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it
6	Medicina Generale - instaurazione del rapporto convenzionale (ACN art. 35)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO - Conferimento definitivo incarico conseguente all'assegnazione dell'ambito carente da parte dell'Ulss 6 di Vicenza (Ulss incaricata per tali procedure dalla Regione Veneto)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri - e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	entro 120 giorni dalla ricezione della comunicazione dell'Ulss 6 di Vicenza di assegnazione dell'ambito carente	No. Determinazione dirigenziale pubblicata all'albo pretorio on line	Ricorso al Tribunale Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro	www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it
7	Pediatria di Libera Scelta - instaurazione del rapporto convenzionale (ACN art. 34)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri - e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	entro 120 giorni dall'approvazione dell'elenco delle domande di partecipazione	No. Determinazione dirigenziale pubblicata all'albo pretorio on line	Ricorso al Tribunale Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro	www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it
8	Medicina Generale - Assistenza primaria - approvazione graduatoria e conferimento incarichi provvisori - (ACN, art. 39)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Emissione di apposito avviso pubblico con allegato modulo di domanda, cui va allegato doc. identità personale e marca da bollo (pubblicato sul sito aziendale)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri - e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	entro 60 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande indicate nell'avviso	No. Determinazione dirigenziale pubblicata all'albo pretorio on line	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo Ricorso al Tribunale Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro	http://www.ulss20.verona.it/convenzioni.html www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
9	Pediatria di Libera Scelta - approvazione graduatoria e conferimento incarichi provvisori - (ACN, art. 39)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Emissione di apposito avviso pubblico con allegato modulo di domanda, cui va allegato doc. identità personale e marca da bollo (pubblicato sul sito aziendale)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri - e-mail: paolo.barbieri@ulss20.verona.it	entro 60 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande indicata nell'avviso pubblico e comunque entro la decorrenza dell'incarico	No. Determinazione dirigenziale pubblicata all'albo pretorio on line	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo Ricorso al Tribunale Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro	http://www.ulss20.verona.it/convenzioni.html www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it
10	Medicina Generale - Servizio di assistenza sanitaria di base ai turisti - conferimento incarichi a tempo determinato (ACN, artt. 32 e 67, AR-DGRV n. 4395/2005)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO il Servizio richiede la disponibilità per tali incarichi ai medici di medicina generale inseriti nell'ambito territoriale interessato. Procedimento ad istanza di parte (in caso di insufficiente disponibilità dei medici di medicina generale dell'ambito interessato): emissione sul sito aziendale di apposito avviso pubblico con allegato modulo di domanda, cui va allegato doc. identità personale e marca da bollo (tali procedimenti vengono di norma attivati nei mesi di aprile/maggio per gli incarichi da conferire per i mesi di luglio e agosto)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - sig. Roberto Bellinzona Tel. 045/8075767 e-mail: rbellinzona@ulss20.verona.it;	Di norma gli incarichi sono conferiti un mese prima della loro decorrenza - 1° luglio di ogni anno (ovvero con diversa decorrenza comunicata annualmente dalla Regione Veneto).	No. Conferimento incarico agli aventi titolo con determinazione dirigenziale pubblicata all'albo pretorio on line	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo Ricorso al Tribunale Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro	http://www.ulss20.verona.it/convenzioni.html www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it
11	Medicina Generale - Continuità assistenziale (ex guardia medica) - predisposizione elenchi aziendali per conferimento incarichi provvisori e di sostituzione - pubblicazione con cadenza semestrale (ACN, art. 15, c. 12, DGRV n. 1068/2007)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO. Modulo domanda per conferimento incarichi provvisori e di sostituzione, cui va allegato doc. identità personale e marca da bollo	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - sig. Roberto Bellinzona Tel. 045/8075767 e-mail: rbellinzona@ulss20.verona.it;	entro 60 giorni dalla scadenza della presentazione delle domande indicata nell'avviso	No. Gli elenchi sono pubblicati, dapprima in forma provvisoria e poi definitiva, con provvedimento deliberativo pubblicato albo pretorio on line	Istanza di riesame entro 10 giorni dalla pubblicazione degli elenchi provvisori. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo contro l'approvazione degli elenchi definitivi	http://www.ulss20.verona.it/convenzioni.html www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecveneto.it

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
12	Medicina Generale - Continuità assistenziale (ex guardia medica) - Conferimento incarichi provvisori (ACN art. 70); Conferimento incarichi di sostituzione (ACN art. 70)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it - convenzioni.ulss20.verona@pecvenet.o.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO (sulla base dei fabbisogni non coperti dall'organico di medici a tempo indeterminato)/(su istanza del Direttore del competente Distretto Socio Sanitario)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr. Paolo Barbieri Tel. 045/8075755 - sig. Roberto Bellinzona Tel. 045/8075767 e-mail: rbellinzona@ulss20.verona.it;	di norma gli incarichi (semestrali o annuali) sono conferiti un mese prima della loro decorrenza (1 aprile e 1 ottobre) / richiesta del Distretto da effettuarsi con il massimo preavviso	No. Conferimento incarico agli aventi titolo con lettera di incarico cui segue apposito provvedimento (determinazione dirigenziale) pubblicata all'albo pretorio on line	Ricorso al Tribunale Ordinario in funzione di Giudice del Lavoro	www.mapweb.it/ulss20/albo/albo_pretorio.php	---	Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecvenet.o.it
13	Autorizzazione scelta in deroga all'ambito territoriale di residenza del medico di assistenza primaria / pediatra di libera scelta. Art. 40, c. 10, ACN per la disciplina dei rapporti con i medici di medicina generale – intesa del 23.3.2005 e s.m.i. Art. 39, c. 9, ACN per la disciplina dei rapporti con i pediatri di libera scelta – intesa del 15.12.2005 e s.m.i.	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it - convenzioni.ulss20.verona@pecvenet.o.it	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE richiesta dell'assistito su apposito modulo da presentare al Distretto Socio Sanitario che la trasmette al Comitato Aziendale per il tramite del Servizio Professionisti in Convenzione	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - sig. Roberto Bellinzona Tel. 045/8075767 e-mail: rbellinzona@ulss20.verona.it;	entro 30 giorni dal rilascio del parere obbligatorio del Comitato Aziendale	No. Comunicazione scritta all'assistito dell'esito finale	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo	http://www.ulss20.verona.it/modulo-1340.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet.o.it

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
14	Assistenza sanitaria agli assistiti italiani all'estero: rimborso spese prestazioni sanitarie fruite in ambito U.E., SEE e Svizzera, Repubblica S. Marino (Regg. CE 883/04 e 987/09 art. 25 lettera B e Convenzione bilaterale di sicurezza Sociale Italia/Rep. S. Marino 10.7.1974 - Accordo Amministrativo 19.1.1978)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet.o.it	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE modulo richiesta rimborso da presentare al Distretto Socio Sanitario competente per l'ambito territoriale di residenza unitamente alla documentazione originale di spesa debitamente quietanzata e tradotto in italiano, se optato per rimborso in base tariffe italiane (cfr. modulo richiesta rimborso)	Distretto Socio Sanitario n. 1 - Via Poloni 1 Verona - Dott. A. Morari tel. 045/8075602 email:amorari@ulss20.verona.it Distretto Socio Sanitario n. 2 - Via Bengasi 4 - VERONA - Dott. L. Zanfretta tel. 045/4932111 email: lino.zanfretta@ulss20.verona.it Distretto Socio Sanitario n. 3 - Via Fedeli - Verona - Sig.ra L. Braioni tel. 045/8787802 email: laura.braioni@ulss20.verona.it Distretto Socio Sanitario n. 4 - Via Circonvallazione - S. Bonifacio - Sig.ra M. Furlani tel. 045/6113428 email: mfurlani@ulss20.verona.it oppure Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - Sig.ra Ivana Vinco Tel 045/8075771 e-mail: ivinco@ulss20.verona.it	entro 1 anno dalla ricezione della richiesta da parte del competente distretto socio sanitario, a condizione che pervenga la tariffazione da parte dell'Istituzione estera o dalla competente Unità Operativa aziendale	No. Una delle seguenti a seconda del caso in esame: 1) trasmissione assegno di rimborso su c/c 2) accredito rimborso 3) comunicazione non accoglimento rimborso 4) comunicazione richiesta integrazione documentazione	Ricorso amministrativo al Direttore Generale o ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR	http://www.ulss20.verona.it/upload/richiesta%20rimborso%20spese%2028-8-2012.pdf	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet.o.it
15	Assistenza sanitaria agli assistiti italiani all'estero: richiesta autorizzazione trasferimenti per cure all'estero (Regg. CE 1408/71-574/72 - D.M. 3.11.89 - Circolare Ministero Salute 12.12.899 n. 33 - Nota Regione Veneto 31.12.91 n. 44487 - Decreto 24.1.90 - Decreto 30.8.91 - DGRV 28.3.94 n. 1293 - DPCM 1.12.2000 - D.M. 13.1.2003 - Accordo Governo-Regioni 6.2.2003 - REGG. CE 883/2004 - DGRV 17.9.2004 n. 2878 - REGG. CE 987/2009 - DGRV 7.3.2006 n. 631 - Nota Regione Veneto - Coordinamento regionale trapianti 13.8.2010 n. 314/crt/10 - Nota Regione Veneto 14.12.2010 n. 650096 - Nota Regione Veneto 21.1.2011 n. 29688 - Nota Regione Veneto 8.5.2012 n. 209901 - Nota Regione Veneto 23.5.2012 n. 238063 - Nota Regione Veneto 2.11.2012 n. 496510 - Nota Regione Veneto n. 216048)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet.o.it	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE modulo richiesta autorizzazione trasferimenti da presentare al Distretto Socio Sanitario competente per l'ambito territoriale di residenza unitamente alla proposta motivata di un medico specialista	Distretto Socio Sanitario n. 1 - Via Poloni 1 Verona - Dott. A. Morari tel. 045/8075602 email:amorari@ulss20.verona.it Distretto Socio Sanitario n. 2 - Via Bengasi 4 - VERONA - Dott. L. Zanfretta tel. 045/4932111 email: lino.zanfretta@ulss20.verona.it Distretto Socio Sanitario n. 3 - Via Fedeli - Verona - Sig.ra L. Braioni tel. 045/8787802 email: laura.braioni@ulss20.verona.it Distretto Socio Sanitario n. 4 - Via Circonvallazione - S. Bonifacio - Sig.ra M. Furlani tel. 045/6113428 email: mfurlani@ulss20.verona.it oppure Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - Sig.ra Ivana Vinco Tel 045/8075771 e-mail: ivinco@ulss20.verona.it	60 gg. da ricezione parere CRR	No. Emissione mod. S2 per trasferimenti in forma diretta in ambito UE o SEE o Svizzera o paesi convenzionati; comunicazione autorizzazione per trasferimenti in forma indiretta in paesi non convenzionati o in strutture private in ambito UE o SEE o Svizzera o paesi convenzionati	Ricorso amministrativo al Direttore Generale o ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR	http://www.ulss20.verona.it/notizia-406.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet.o.it

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
16	Assistenza sanitaria agli assistiti italiani all'estero: rimborso spese sostenute durante trasferimenti per cure all'estero (Regg. CE 1408/71-574/72 - D.M. 3.11.89 - Circolare Ministero Salute 12.12.899 n. 33 - Nota Regione Veneto 31.12.91 n. 44487 - Decreto 24.1.90 - Decreto 30.8.91 - DGRV 28.3.94 n. 1293 - DPCM 1.12.2000 - D.M. 13.1.2003 - Accordo Governo-Regioni 6.2.2003 - REGG. CE 883/2004 - DGRV 17.9.2004 n. 2878 - REGG. CE 987/2009 - DGRV 7.3.2006 n. 631 - Nota Regione Veneto - Coordinamento regionale trapianti 13.8.2010 n. 314/crt/10 - Nota Regione Veneto 14.12.2010 n. 650096 - Nota Regione Veneto 21.1.2011 n. 29688 - Nota Regione Veneto 8.5.2012 n. 209901 - Nota Regione Veneto 23.5.2012 n. 238063 - Nota Regione Veneto 2.11.2012 n. 496510 - Nota Regione Veneto n. 216048)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it; convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO AD ISTANZA DI PARTE modulo richiesta rimborso spese sostenute durante un trasferimento per cure all'estero da presentare al Servizio Professionisti in Convenzione unitamente alla documentazione indicata nel modulo	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - Sig.ra Alessia Cerpelloni Tel 045/8075748 e-mail: alessia.cerpelloni@ulss20.verona.it	60 gg. dal ricevimento del parere del CRR o della deliberazione regionale	No. Una delle seguenti a seconda del caso in esame: 1) trasmissione assegno di rimborso su c/c 2) accredito rimborso 3) comunicazione non accoglimento rimborso 4) comunicazione richiesta integrazione documentazione	Ricorso amministrativo al Direttore Generale o ricorso giurisdizionale amministrativo al TAR	http://www.ulss20.verona.it/notizia-406.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecveneto.it
17	Specialistica Ambulatoriale Interna. Approvazione graduatorie annuali (art. 21 ACN)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it; convenzioni.ulss20.verona@pecveneto.it Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecveneto.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Modulo domanda iscrizione in graduatoria, cui va allegato curriculum e doc. identità personale, 1 marca da bollo	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - Dr. Marco Pegorari Tel 045/8075873 e-mail: mpegorari@ulss20.verona.it; dr.ssa Cristina Menorello Tel 045/8075804 e-mail: cmenorello@ulss20.verona.it;	31 dicembre di ogni anno	No. La graduatoria è pubblicata sul BUR Veneto e sul portale aziendale	Istanza di riesame entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo contro l'approvazione della graduatoria definitiva pubblicata sul BUR	www.ulss20.verona.it/convenzioni.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - Dr.ssa Laura Bonato - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecveneto.it

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
18	Specialistica Ambulatoriale Interna. Assegnazione Turni disponibili (art. 23 ACN)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet o.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Modulo allegato all'avviso di pubblicazione dei turni, cui va allegato curriculum e doc. identità personale, 1 marca da bollo	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr.ssa Cristina Menorello Tel 045/8075804 e-mail: cmenorello@ulss20.verona.it;	60 o 120 giorni (qualora vengano richieste specifiche competenze professionali) dalla scadenza del termine di presentazione della domanda - 10 gennaio, 10 aprile, 10 luglio, 10 ottobre di ogni anno, fatte salve adeguate motivazioni dell'avente titolo di prolungamento dei termini (ad es. per preavviso di recesso da precedente rapporto di lavoro del nuovo incaricato)	No. Conclusione del procedimento mediante pubblicazione del provvedimento all'albo aziendale	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo	www.ulss20.verona.it/convenzioni.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet o.it
19	Specialistica Ambulatoriale Interna. Conferimento incarichi provvisori (art. 23, comma 7, ACN)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet o.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr.ssa Cristina Menorello Tel 045/8075804 e-mail: cmenorello@ulss20.verona.it;	30 giorni dall'accettazione dell'incarico da parte dell'avente titolo.	No. Conclusione del procedimento mediante pubblicazione del provvedimento all'albo aziendale	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo contro il provvedimento pubblicato all'albo pretorio on line	www.ulss20.verona.it/convenzioni.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet o.it
20	Specialistica Ambulatoriale Interna. Rinnovo annuale degli incarichi a tempo determinato (art. 23, comma 10, ACN)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet o.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - dr.ssa Cristina Menorello Tel 045/8075804 e-mail: cmenorello@ulss20.verona.it;	alla scadenza dell'incarico, fatto salvo disdetta 30 giorni prima	No. Comunicazione di conclusione del procedimento da parte della PA	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo contro il provvedimento pubblicato all'albo pretorio on line	www.ulss20.verona.it/convenzioni.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet o.it

N	Descrizione del procedimento amministrativo e indicazione dei riferimenti normativi	U. O. Responsabile dell'istruttoria Responsabile del procedimento tel e e-mail Responsabile del provvedimento finale (se diverso) tel e e-mail	Procedimenti ad istanza di parte: modulistica, fac simili autocertificazioni, uffici a cui presentare le istanze.	Soggetto al quale rivolgersi per le informazioni durante il procedimento da parte dei diretti interessati nominativo, tel e e-mail,	Termine per la conclusione del procedimento	Silenzio - Assenso	Strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale a favore dell'interessato	Link di accesso al servizio on line	Modalità per effettuare eventuali pagamenti (IBAN)	Soggetto cui rivolgersi in caso di inerzia tel e e-mail
21	Specialistica Ambulatoriale Interna. Conferimento incarichi di sostituzione (art. 40 ACN)	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet o.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Modulo richiesta di sostituzione da presentare alla Struttura competente (distretto o altro)	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35 Verona - sig.ra Raffaella Tuppin Tel 045/8075780 e-mail: rtuppin@ulss20.verona.it;	richiesta con preavviso di 30 giorni per permesso retribuito o di 15 giorni per assenze non retribuite; riscontro in tempo utile rispetto al periodo di assenza	No. Comunicazione di conclusione del procedimento da parte della PA	Segnalazione al Servizio Convenzioni	www.ulss20.verona.it/convenzioni.html	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet o.it
22	Conferimento incarichi di collaborazione esterna mediante pubblicazione avviso. Normativa: art. 7 comma 6 e 6-bis D.Lgs 165/2001 e s.m.i. - regolamento aziendale approvato con del 31.3.2006 n. 142	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet o.it Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecvenet o.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Trasmettere: candidatura (modello allegato all'avviso), curriculum, doc. identità, marca da bollo a: ULSS 20 Verona, Servizio Professionisti in Convenzione: via Murari Brà, 35B - 37136 VERONA.	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35B Verona - dr.ssa Rosanna Giacomazzi Tel. 045/8075735. e-mail: rgiacomazzi@ulss20.verona.it	45 giorni dalla scadenza del termine di presentazione della domanda.	No. Conclusione del procedimento mediante pubblicazione del provvedimento di attribuzione incarico deliberativo all'albo pretorio on line	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo	Pubblicazione avviso albo pretorio on line: http://www.mapweb.it/ulss20/portal/ oppure sezione concorsi: http://www.ulss20.verona.it/concorsi.html oppure sezione novità: http://www.ulss20.verona.it/ Esiti procedimento (provvedimento deliberativo di conferimento incarico) albo pretorio on line: http://www.mapweb.it/ulss20/portal/	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet o.it
23	Assegnazione di borsa di studio mediante pubblicazione avviso. Normativa: regolamento aziendale approvato con deliberazione n. 1.119 del 21.12.2004, integrato con deliberazione n. 269 del 16.5.2007	Servizio Professionisti in Convenzione Dr.ssa Rossana Mori - tel. 0458075745 - convenzioni@ulss20.verona.it: convenzioni.ulss20.verona@pecvenet o.it Organo competente all'adozione del provvedimento finale: Direttore Generale tel. 0458075510 direzione.generale@ulss20.verona.it; protocollo.ulss20.verona@pecvenet o.it	PROCEDIMENTO D'UFFICIO Trasmettere: candidatura (modello allegato all'avviso), curriculum, doc. identità, marca da bollo a: ULSS 20 Verona, Servizio Professionisti in Convenzione: via Murari Brà, 35B - 37136 VERONA	Servizio Professionisti in Convenzione - Via Murari Brà 35B Verona - dr.ssa Rosanna Giacomazzi Tel. 045/8075735. e-mail: rgiacomazzi@ulss20.verona.it;	60 giorni dalla scadenza del termine di presentazione della domanda	No. Conclusione del procedimento mediante lettera del Direttore Generale di assegnazione della borsa di studio.	Ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o ricorso giurisdizionale amministrativo	Istituzione borsa di studio (provvedimento deliberativo) albo pretorio on line: http://www.mapweb.it/ulss20/portal/ Pubblicazione avviso albo pretorio on line: http://www.mapweb.it/ulss20/portal/ oppure sezione concorsi: http://www.ulss20.verona.it/concorsi.html oppure sezione novità: http://www.ulss20.verona.it/ Esiti procedimento (pubblicazione provvedimento di approvazione verbale Commissione di esperti) albo pretorio on line: http://www.mapweb.it/ulss20/portal/ e direttamente al candidato assegnatario mediante comunicazione scritta.	---	Direttore Dipartimento Amministrativo - tel. 0458075843 personale@ulss20.verona.it; personale.ulss20.verona@pecvenet o.it